



No. ICMR/NITM/Tech/01/2024/

Date: 21-09-2024

VACANCY NOTIFICATION

ICMR-National Institute of Traditional Medicine is an institute of the Indian Council of Medical Research under Dept. of Health Research, Ministry of Health and Family Welfare, dedicated to harnessing knowledge on Traditional Medicines.

Online applications are invited upto 15-10-2024 till 5:30 PM for the following posts under Technical Cadre on Regular basis at ICMR-NITM, Belagavi. Candidature of Applicants shall be purely PROVISIONAL at all stages of the recruitment process.

Name of the Post		Technical Assistant		
No. of posts		04		
Pay Matrix Level		Level 6 of 7 th CPC (Rs. 35,400-1,12,400)		
Classification of post		Group- B Technical (Non-Ministerial)		
Age Limit		Not exceeding 30 years		
Sl No	Post code	Discipline	No. of vacancies & reservation category	Essential Qualification
1	TA-01	Pharmacology & Toxicology	01 (One)* – OBC	<u>Educational Qualification:</u> First class bachelor's degree in Pharmacy/ relevant subject (Pharmacology) from a recognized university in relevant field.
2	TA-02	Natural Product Chemistry	01 (One)* – UR	<u>Educational Qualification:</u> First class three years bachelor's degree in Science/ relevant subject (Chemistry) from a recognized university in relevant field. OR First class three year's Engg. Diploma (Chemistry / Chemical Engg) from a recognized Institute with two years' experience in relevant field (Natural Product Chemistry). OR First-class Engineering / Technology degree in Chemistry / Chemical Engg / relevant subject.
3	TA-03	Ethnomedicine / Medicinal Plants	01 (One)* – UR	<u>Educational Qualification:</u> First class three years bachelor's degree in Science/ relevant subject (Botany / Plant Science) from a recognized university in relevant field.
4	TA-04	Computer Science (Maintenance of LAN & Network)	01 (One)* – SC	<u>Educational Qualification:</u> First Class three year Bachelor's degree in Computer Science / relevant subject from a recognized University in relevant field (Maintenance of LAN & Network). OR First class three year's Engg. Diploma from a recognized Institute with two years' experience in relevant field (Maintenance of LAN & Network). OR First-class Engineering / Technology degree in Computer Science/ relevant subject.

* Vacancy shown is tentative and may increase/ decrease at any stage of recruitment.



How to Apply:

1. Candidates should apply only through online mode, once the link is activated in the website <https://icmrnitm.res.in/>. (Please refer Annexure X for guidelines).
2. Valid email id and mobile number is mandatory for online application process.
3. Application fee (non-refundable) of Rs. 300/- (Three hundred only). SC/ST, Persons with Disabilities (PwD), Ex-Servicemen and Women candidates are exempted from application fee. ICMR employees are not exempted from payment of application fee. Application fee is to be paid by candidates through online mode during the application process. The fee once deposited will neither be refunded under any circumstances whatsoever nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. The fees paid is non-transferable.
4. Candidates interested to apply for different posts should submit separate applications for each post and pay the applicable fees separately.
5. The candidates need to upload the **self-attested copies** of the following documents along with duly completed online application form.
 - Proof of Date of Birth.
 - SSC / SSLC / Xth Certificate.
 - HSC / PUC / XIIth Certificate.
 - Mark sheets of Bachelor's Degree (Semester /year wise).
 - Bachelor's Degree / Diploma / Engineering Degree Certificate (Convocation / Passing Certificate).
 - Proof of Work Experience in relevant field from Government recognized organizations/Institutes. (if applicable)
 - Proof of Experience for age relaxation for the candidates working in the Govt. Sector in the prescribed format – Annexure I. (if applicable)
 - Proof of Category i.e. SC / ST / OBC/ PwD / Ex-Servicemen. (if applicable)
 - No Objection Certificate Annexure II. (If applicable)
 - Details of Experience for candidates working in ICMR Projects – Annexure III

[Note: All documents must be submitted at the time of application only. Later submission will not be considered]

6. Candidates are advised to visit ICMR-NITM websites (<https://icmrnitm.res.in>) regularly for the updated status of the recruitment.
7. All correspondence with candidates will be done only to their registered email id. All information regarding examination schedule/admit card etc. will be provided through email.
8. Responsibility of receiving, downloading and printing of admit card/any other information shall be of the candidate.
9. ICMR-NITM will not be responsible for any loss of email sent, due to invalid/wrong email ID provided by the candidate or for delay/non-receipt of information if a candidate fails to access his/her mail/website in time.
10. Selection for the Technical Assistant posts will be through CBT (Computer Based Test). CBT (Computer Based Test) will be conducted for 100 marks.
11. The candidates will be allowed to appear in the online computer-based test only if they possess valid photo admit card.



12. The candidates working in the Central / State / Govt. Departments / Public Sector undertakings etc., must submit “No Objection Certificate and Vigilance Clearance Certificate” from the current employer, failing which the application will be summarily rejected.
13. The candidates applying in response to the advertisement, in their own interest, are advised to satisfy themselves regarding eligibility for the post applied for. They must ensure that they fulfil the eligibility criteria i.e. age, essential qualification, experience, reservation, etc. as on the last date of application.
14. In case, at any stage of recruitment or even after appointment, if it has come to the notice that any of the candidates does not fulfil the required qualifications in respect of the above mentioned eligibility criteria or has furnished any wrong or false or misleading information in the application form or has suppresses any information, his / her candidature will automatically stand cancelled without assigning any reason or notice thereof and no enquiry / request / correspondence will be entertained in this regard.
15. No age relaxation will be given to SC / ST / OBC (non-creamy layer) candidates applying for the Unreserved post as per Govt. of India order No.36011/1/98/Estt(Res.) dated 1-7-1998 and as amended from time to time..
16. Age relaxation will be given to SC / ST / OBC (non-creamy layer) candidates applying for the reserved post as per Govt. of India order No.43013/2-95-Estt(SCT), dated 25-1-1995 and as amended from time to time
17. Relaxation of age limit would be permissible to such persons with disability who have minimum of 40% disability. The candidate needs to attach the relevant disability certificate, issued by the Competent Medical Authority of State/Govt. of India; for claiming age relaxation, failing which no age relaxation shall be considered.
18. The crucial date to determine the age is the last date of application. Person working in ICMR projects continuously shall also be eligible for age relaxation up to five years, provided he /she has entered into project service within prescribed age limit for the post.
19. Date, time and venue of CBT (Computer Based Test) will be communicated to the shortlisted candidates through registered email id and no enquiry / request in this regard will be entertained.
20. Ninety five percent (95%) weightage will be given to the marks scored by the candidate in the CBT (Computer Based Test), and 5% weightage will be given for research / lab / field experience in any Government recognized / approved / registered institution or Organisation obtained as prescribed in the recruitment rule / advertisement.
21. The 5 % weightage for post Essential Qualification research / lab / field experience in any Government recognised / approved / registered Institution or Organisation will be added to the marks scored by the candidate in the CBT as mentioned below:

Relevant Experience	Weightage (marks)
> 1 and up to 2 years	1
> 2 and < 4 years	2
> 4 and < 6 years	3
> 6 and < 8 years	4
> = 8 years	5

22. No TA/DA will be paid to the shortlisted candidates to attend the CBT (Computer Based Test), and the candidates will have to make their own arrangements.



23. Any canvassing by or on behalf of the candidates or to bring political or other outside influence with regard to the selection / recruitment shall be treated as disqualification.
24. The period of probation will be for Two years from the date of joining. Other terms and conditions regarding probation will be as per the rules of ICMR / Gol issued from time to time.
25. Pay and other allowances are admissible as per ICMR rules/ Gol issued from time to time. Benefits of new restricted defined Contributory Pension is admissible for new entrants as per provision contained in the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs (ECB / & PR Division) Notification No / 5/7/2003 – ECB & PR dated 22-12-2003 effective from 11-2004.
26. In the event of any false information furnished or suppression of any material in the application coming to notice, at any point of time during the recruitment process or thereafter, of a person, his/her candidature/services would be liable to be terminated.
27. The Director, ICMR-NITM reserves the rights for following:
 - a. To fix criteria for screening the applications so as to limit the number of candidates to be called for CBT (Computer Based Test).
 - b. Increase / Decrease number of vacancies at any stage of selection process.
 - c. Fill up or not to fill up the advertised post without assigning any reason thereof.
 - d. Rectify any inadvertent error or omission in the advertisement, at any stage of the recruitment process, by notifying it on the ICMR and ICMR-NITM websites.

Administrative Officer
For Director



Annexure X

GUIDELINES FOR ONLINE APPLICATION

STEP-I: USER REGISTRATION

- i. Visit the official website of the recruiting authority, which is <https://icmrnitm.res.in/>.
- ii. On the website, look for the "ICMR-NITM Recruitment-2024" link. Click on it, and you will be redirected to the ICMR-NITM recruitment website.
- iii. Once on the ICMR-NITM recruitment website, locate and click on the "USER REGISTRATION" tab. This action will redirect you to the registration page.
- iv. On the "USER REGISTRATION" page, provide valid details as required in the registration form. Fill in all the necessary information accurately and completely.
- v. Complete the registration process by following the instructions provided on the registration page. Double-check all the details you have entered before submitting the registration form.
- vi. On successfully completing the registration, a unique registration number will be generated. This registration number will be sent to the mobile number and email id provided by you during the registration process.
- vii. Candidates are advised to avoid submission of online application on last date. For facing any technical issue on last day, NITM will not be responsible.

NOTE: The e-mail ID and mobile number are mandatory during entire recruitment process. Candidate should ensure that he/she has a valid personal e-mail ID, mobile number and Aadhaar number. Candidate should note that the e-mail ID and mobile number are to be kept active during the entire recruitment process. The candidates should ensure that the email ID or mobile number details are not shared or disclosed to anybody. In case, a candidate does not have a valid personal e-mail ID, he/she should have his/her own email ID and mobile before applying online. Candidates are advised to check the application web site, mobile number and emails regularly for any updates.

STEP-II: USER LOGIN

- i. Visit the official website of the recruiting authority, which is <https://icmrnitm.res.in/>.
- ii. On the website, locate and click on the "ICMR-NITM Recruitment-2024" link. This link will direct you to the ICMR-NITM recruitment website.
- iii. Once on the ICMR-NITM recruitment website, look for the "LOGIN" or "SIGN IN" option. Click on it to access the login page.
- iv. On the login page, enter the details you received during the registration process. Typically, this includes your registration number and the password that was provided to you at the time of registration.
- v. After entering the required information, click on the "LOGIN" or "SUBMIT" button to proceed.

STEP-III: FILL APPLICATION.

- i. Click on the "FILL APPLICATION" option to access the application form.
- ii. Read the application form carefully and fill it out accurately and completely. Pay attention to details and ensure that you provide all the necessary information, including personal details, educational qualifications, work experience, and any other relevant information as required.
- iii. Double-check your entries before submitting the application form.
- iv. After filling out the application form, click on the "SUBMIT" or "PROCEED TO PAYMENT" button to proceed to the payment details page.



आई सी एम आर – राष्ट्रीय पारम्परिक
चिकित्साविज्ञान संस्थान
स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, स्वास्थ्य और परिवार
कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार

ICMR - National Institute of Traditional Medicine
Department of Health Research, Ministry of Health
and Family Welfare, Government of India

NOTE: Before filling up Online Application, a candidate must have his/her photograph and signature scanned as two different files in the .jpg format in such a manner that each file should not exceed 500 KB and must not be less than 20 KB in size as they have to be uploaded at the time of filling of online form.

STEP IV: - APPLICATION FEE PAYMENT

- i. Click on the "FEE PAYMENT" option to proceed with the payment process.
- ii. Check the job advertisement or notification to confirm if there is an application fee mentioned. If an application fee is required, you will need to make the payment.
- iii. Choose the designated payment method, which is typically online through options such as Net Banking, Debit Card, or Credit Card. Select the preferred payment method and proceed to enter the necessary details.
- iv. Follow the instructions provided on the payment page to complete the transaction.
- v. Once the payment is successfully processed, you will receive a payment receipt or confirmation. It is important to keep the payment receipt or proof for future reference.

Contact details: -

Email id: rect.nitm@gmail.com

Tel No. 0831-2439206



ICMR-NITM / Tech/01/2024-25/

तिथि: 21-09-2024

रिक्ति सूचना

ICMR-राष्ट्रीय पारंपरिक चिकित्सा संस्थान, स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय के अंतर्गत एक संस्थान है, जो पारंपरिक औषधियों पर ज्ञान को संचित करने के लिए समर्पित है।

ICMR-NITM, बेलगावी में नियमित आधार पर तकनीकी श्रेणी के तहत निम्नलिखित पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। आवेदन की अंतिम तिथि 15-10-2024, शाम 5:30 बजे तक है।

पद का नाम		तकनीकी सहायक		
पदों की संख्या		04		
वेतन मैट्रिक्स स्तर		7वें CPC के स्तर 6 (₹ 35,400-1,12,400)		
पद का वर्गीकरण		समूह- बी तकनीकी (गैर-मंत्रीय)		
आयु सीमा		30 वर्ष से अधिक नहीं		
पद क्रमांक	पद विवरण	अनुशासन	रिक्ति पदों की संख्या और आरक्षण श्रेणी	आवश्यक योग्यता
1	TA-01	फार्माकोलॉजी एवं विषविज्ञान	01 (एक) – अन्य पिछड़ा वर्ग	शैक्षणिक योग्यता: प्रासंगिक क्षेत्र में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से फार्मसी / प्रासंगिक विषय (फार्माकोलॉजी) में प्रथम श्रेणी स्नातक की डिग्री।
2	TA-02	प्राकृतिक उत्पाद रसायन विज्ञान	01 (एक) – अनारक्षित	शैक्षणिक योग्यता: संबंधित क्षेत्र में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान / प्रासंगिक विषय (रसायन विज्ञान) में प्रथम श्रेणी से तीन वर्षीय स्नातक की डिग्री। या प्रथम श्रेणी तीन वर्षीय इंजीनियरिंग. प्रासंगिक क्षेत्र (प्राकृतिक उत्पाद रसायन विज्ञान) में दो साल के अनुभव के साथ किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से डिप्लोमा (रसायन विज्ञान / रसायन इंजीनियरिंग)। या रसायन विज्ञान / रसायन इंजीनियरिंग / प्रासंगिक विषय में प्रथम श्रेणी इंजीनियरिंग / प्रौद्योगिकी की डिग्री।
3	TA-03	एथनोमेडिसिन/ औषधीय पौधे	01 (एक) – अनारक्षित	शैक्षणिक योग्यता: प्रासंगिक क्षेत्र में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विज्ञान/प्रासंगिक विषय (वनस्पति विज्ञान/पादप विज्ञान) में प्रथम श्रेणी से तीन वर्षीय स्नातक की डिग्री।
4	TA-04	कंप्यूटर विज्ञान – (लैन और नेटवर्क का मेंटेनेंस)	01 (एक) – अनुसूचित जाति	शैक्षणिक योग्यता : संबंधित क्षेत्र (LAN और नेटवर्क का रखरखाव) में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से कंप्यूटर विज्ञान / प्रासंगिक विषय में प्रथम श्रेणी में तीन वर्षीय स्नातक की डिग्री। या प्रथम श्रेणी तीन वर्षीय इंजीनियरिंग. संबंधित क्षेत्र (LAN और नेटवर्क का रखरखाव) में दो साल के अनुभव के साथ किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से डिप्लोमा। या



				कंप्यूटर विज्ञान/प्रासंगिक विषय में प्रथम श्रेणी इंजीनियरिंग/प्रौद्योगिकी की डिग्री।
--	--	--	--	--

* रिक्तियाँ अस्थायी हैं और भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में बढ़ सकती हैं/घट सकती हैं।

आवेदन कैसे करें:

- उम्मीदवार केवल ऑनलाइन मोड के माध्यम से आवेदन करें, जब लिंक वेबसाइट <https://icmrnitm.res.in/> पर सक्रिय हो जाए। (दिशानिर्देशों के लिए परिशिष्ट X देखें)।
- ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया के लिए मान्य ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर अनिवार्य है।
- आवेदन शुल्क (गैर-परिवर्तनीय) ₹ 300/- (केवल तीन सौ)। SC/ST, विकलांग व्यक्ति (PwD), पूर्व सैनिक और महिला उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क से छूट है। ICMR के कर्मचारी आवेदन शुल्क के भुगतान से मुक्त नहीं हैं। आवेदन शुल्क का भुगतान उम्मीदवारों को ऑनलाइन मोड के माध्यम से करना होगा। एक बार जमा किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही इसे किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए रखा जा सकता है। भुगतान किया गया शुल्क गैर-हस्तांतरणीय है।
- विभिन्न पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक उम्मीदवारों को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन जमा करने होंगे और अलग-अलग शुल्क का भुगतान करना होगा।
- उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित प्रतियां अपलोड करनी होंगी:
 - जन्म तिथि का प्रमाण।
 - SSC/SSLC/Xवीं की प्रमाण पत्र।
 - HSC/PUC/XII की प्रमाण पत्र।
 - स्नातक डिग्री के अंक पत्र (सेमेस्टर/वर्ष अनुसार)।
 - स्नातक/डिप्लोमा/इंजीनियरिंग डिग्री प्रमाण पत्र (समारोह/उत्तीर्ण प्रमाण पत्र)।
 - प्रासंगिक क्षेत्र में सरकारी मान्यता प्राप्त संगठनों/संस्थानों से कार्य अनुभव का प्रमाण (यदि लागू हो)।
 - सरकारी क्षेत्र में कार्यरत उम्मीदवारों के लिए आयु छूट का अनुभव प्रमाण पत्र, निर्धारित प्रारूप में - परिशिष्ट I (यदि लागू हो)।
 - श्रेणी का प्रमाण i.e. SC/ST/OBC/PwD/पूर्व सैनिक (यदि लागू हो)।
 - अनापत्ति प्रमाण पत्र परिशिष्ट II (यदि लागू हो)।
 - ICMR परियोजनाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के लिए अनुभव का विवरण - परिशिष्ट III।

[नोट: सभी दस्तावेज़ आवेदन के समय ही प्रस्तुत किए जाने चाहिए। बाद में प्रस्तुत किए गए दस्तावेज़ पर विचार नहीं किया जाएगा।]

- उम्मीदवारों को ICMR-NITM की वेबसाइट (<https://icmrnitm.res.in>) को नियमित रूप से देखना चाहिए ताकि भर्ती की अद्यतन स्थिति के बारे में जानकारी मिल सके।
- उम्मीदवारों के साथ सभी पत्राचार केवल उनकी पंजीकृत ईमेल आईडी पर किया जाएगा। परीक्षा की अनुसूची/अधिवेशन पत्र आदि से संबंधित सभी जानकारी ईमेल के माध्यम से प्रदान की जाएगी।
- अधिवेशन पत्र/किसी अन्य जानकारी प्राप्त करने, डाउनलोड करने और प्रिंट करने की जिम्मेदारी उम्मीदवार की होगी।



9. ICMR-NITM किसी भी ईमेल के खो जाने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा, यदि उम्मीदवार द्वारा प्रदान की गई ईमेल आईडी अमान्य/गलत है या यदि कोई उम्मीदवार समय पर अपने मेल/वेबसाइट को नहीं देखता है।
10. तकनीकी सहायक पदों के लिए चयन CBT (कंप्यूटर आधारित परीक्षा) के माध्यम से होगा। CBT 100 अंकों के लिए आयोजित किया जाएगा।
11. उम्मीदवारों को ऑनलाइन कंप्यूटर आधारित परीक्षा में शामिल होने की अनुमति केवल तभी दी जाएगी जब उनके पास मान्य फोटो अधिवेशन पत्र हो।
12. केंद्रीय / राज्य / सरकारी विभागों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत उम्मीदवारों को वर्तमान नियोक्ता से "अनापत्ति प्रमाण पत्र और सतर्कता स्वच्छता प्रमाण पत्र" प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा आवेदन को त्वरित रूप से अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
13. विज्ञापन के संदर्भ में आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को अपनी रुचि के अनुसार यह सुनिश्चित करने की सलाह दी जाती है कि वे आवेदन किए गए पद के लिए पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं। उन्हें यह सुनिश्चित करना होगा कि वे उम्र, आवश्यक योग्यता, अनुभव, आरक्षण आदि के पात्रता मानदंडों को अंतिम आवेदन तिथि के अनुसार पूरा करते हैं।
14. यदि भर्ती के किसी भी चरण में या नियुक्ति के बाद यह पता चलता है कि किसी भी उम्मीदवार ने ऊपर बताए गए पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं किया है या आवेदन पत्र में कोई गलत या भ्रामक जानकारी दी है या कोई जानकारी छिपाई है, तो उसकी पात्रता स्वतः रद्द हो जाएगी, बिना किसी कारण या सूचना के, और इस संबंध में कोई पूछताछ / अनुरोध / पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।
15. अनारक्षित पदों के लिए आवेदन करने वाले SC / ST / OBC (गैर-क्रीमी लेयर) उम्मीदवारों को कोई आयु छूट नहीं दी जाएगी, जैसा कि भारत सरकार के आदेश संख्या 36011/1/98/Estt(Res.) दिनांक 1-7-1998 और समय-समय पर संशोधित किया गया है।
16. आरक्षित पदों के लिए आवेदन करने वाले SC / ST / OBC (गैर-क्रीमी लेयर) उम्मीदवारों को आयु छूट दी जाएगी, जैसा कि भारत सरकार के आदेश संख्या 43013/2-95-Estt(SCT), दिनांक 25-1-1995 और समय-समय पर संशोधित किया गया है।
17. 40% या उससे अधिक विकलांगता वाले व्यक्तियों को आयु सीमा में छूट दी जाएगी। उम्मीदवार को आयु छूट का दावा करने के लिए संबंधित विकलांगता प्रमाणपत्र संलग्न करना होगा, जो राज्य/भारत सरकार के सक्षम चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा जारी किया गया हो; अन्यथा कोई आयु छूट नहीं दी जाएगी।
18. आयु निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तिथि आवेदन की अंतिम तिथि है। यदि कोई व्यक्ति ICMR परियोजनाओं में निरंतर कार्यरत है, तो उसे पद के लिए निर्धारित आयु सीमा के भीतर परियोजना सेवा में शामिल होने पर पांच साल तक की आयु छूट के लिए भी पात्रता मिलेगी।
19. CBT (कंप्यूटर आधारित परीक्षा) की तिथि, समय और स्थान चयनित उम्मीदवारों को पंजीकृत ईमेल आईडी के माध्यम से सूचित किया जाएगा और इस संबंध में कोई पूछताछ / अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।
20. कंप्यूटर आधारित परीक्षण (CBT) में उम्मीदवार द्वारा प्राप्त अंकों को 95% भार दिया जाएगा, और किसी सरकारी मान्यता प्राप्त / अनुमोदित / पंजीकृत संस्था या संगठन में शोध / प्रयोगशाला / क्षेत्र अनुभव के लिए 5% भार दिया जाएगा, जैसा कि भर्ती नियम / विज्ञापन में निर्धारित किया गया है।
21. किसी सरकारी मान्यता प्राप्त / अनुमोदित / पंजीकृत संस्था या संगठन में पोस्ट आवश्यक योग्यता के लिए शोध / प्रयोगशाला / क्षेत्र अनुभव के लिए 5% भार को नीचे दिए गए अनुसार CBT में उम्मीदवार द्वारा प्राप्त अंकों में जोड़ा जाएगा:



संबंधित अनुभव	भार (अंक)
> 1 और 2 वर्ष तक	1
> 2 और 4 वर्ष से कम	2
> 4 और 6 वर्ष से कम	3
> 6 और 8 वर्ष से कम	4
> = 8 वर्ष	5

22. चयनित उम्मीदवारों को CBT (कंप्यूटर आधारित परीक्षण) में भाग लेने के लिए कोई यात्रा भत्ता/दिव्यांगता भत्ता नहीं दिया जाएगा, और उम्मीदवारों को अपनी व्यवस्था खुद करनी होगी।
23. उम्मीदवारों द्वारा या उनके behalf पर किसी भी प्रकार का हस्तक्षेप या चयन / भर्ती के संबंध में राजनीतिक या अन्य बाहरी प्रभाव लाने का प्रयास अयोग्यता के रूप में माना जाएगा।
24. प्रोबेशन की अवधि Joining की तारीख से दो साल होगी। प्रोबेशन के संबंध में अन्य शर्तें ICMR / गोआई के समय-समय पर जारी नियमों के अनुसार होंगी।
25. वेतन और अन्य भत्ते ICMR के नियमों / गोआई के समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार लागू होंगे। नए भर्ती किए गए कर्मचारियों के लिए नए प्रतिबंधित परिभाषित योगदान पेंशन के लाभ मंत्रालय की वित्त मंत्रालय, आर्थिक मामले विभाग (ECB / PR डिवीजन) अधिसूचना संख्या / 5/7/2003 – ECB & PR दिनांक 22-12-2003 के प्रावधानों के अनुसार लागू हैं, जो 11-2004 से प्रभावी हैं।
26. यदि आवेदन में दी गई कोई भी जानकारी गलत पाई जाती है या किसी भी सामग्री को छुपाया गया है और यह भर्ती प्रक्रिया के दौरान या बाद में किसी भी समय ध्यान में आता है, तो उस व्यक्ति की उम्मीदवारता / सेवाएं समाप्त की जा सकती हैं।
27. ICMR-NITM के निदेशक निम्नलिखित अधिकारों को सुरक्षित रखते हैं:
 - a. CBT (कंप्यूटर आधारित परीक्षण) के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या सीमित करने के लिए आवेदनों की स्क्रीनिंग के लिए मानदंड निर्धारित करना।
 - b. चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में रिक्तियों की संख्या को बढ़ाना / घटाना।
 - c. विज्ञापित पद को भरना या न भरना, बिना किसी कारण बताए।
 - d. भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में विज्ञापन में हुई किसी भी अनजाने त्रुटि या चूक को सुधारने के लिए ICMR और ICMR-NITM वेबसाइटों पर अधिसूचना जारी करना।

प्रशासी अधिकारी

निदेशक के लिए



परिशिष्ट X

ऑनलाइन आवेदन के लिए दिशानिर्देश

चरण-I: उपयोगकर्ता पंजीकरण

- भर्ती प्राधिकरण की आधिकारिक वेबसाइट पर जाएं, जो है: <https://icmrnitm.res.in/>
- वेबसाइट पर "ICMR-NITM भर्ती-2024" लिंक को खोजें। उस पर क्लिक करें, और आप ICMR-NITM भर्ती वेबसाइट पर redirected हो जाएंगे।
- ICMR-NITM भर्ती वेबसाइट पर पहुंचने के बाद, "उपयोगकर्ता पंजीकरण" टैब को खोजें और उस पर क्लिक करें। यह आपको पंजीकरण पृष्ठ पर ले जाएगा।
- "उपयोगकर्ता पंजीकरण" पृष्ठ पर, पंजीकरण फॉर्म में आवश्यकतानुसार वैध विवरण प्रदान करें। सभी आवश्यक जानकारी को सही और पूर्ण रूप से भरें।
- पंजीकरण पृष्ठ पर दिए गए निर्देशों का पालन करके पंजीकरण प्रक्रिया को पूरा करें। पंजीकरण फॉर्म को सबमिट करने से पहले आपने जो विवरण भरे हैं, उन्हें दोबारा जांचें।
पंजीकरण सफलतापूर्वक पूरा होने पर, एक अनोखा पंजीकरण संख्या उत्पन्न होगी। यह पंजीकरण संख्या आपके द्वारा पंजीकरण प्रक्रिया के दौरान प्रदान किए गए मोबाइल नंबर और ई-मेल आईडी पर भेजी जाएगी।
उम्मीदवारों को अंतिम तिथि पर ऑनलाइन आवेदन जमा करने से बचने की सलाह दी जाती है। अंतिम दिन तकनीकी समस्या का सामना करने पर NITM जिम्मेदार नहीं होगा।

नोट: ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर पूरे भर्ती प्रक्रिया के दौरान अनिवार्य हैं। उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उसके पास एक वैध व्यक्तिगत ई-मेल आईडी, मोबाइल नंबर और आधार नंबर हो। उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर पूरी भर्ती प्रक्रिया के दौरान सक्रिय रहें। उम्मीदवारों को सुनिश्चित करना चाहिए कि ई-मेल आईडी या मोबाइल नंबर का विवरण किसी और के साथ साझा या प्रकट न किया जाए। यदि किसी उम्मीदवार के पास वैध व्यक्तिगत ई-मेल आईडी नहीं है, तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने से पहले अपनी ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर प्राप्त करना चाहिए। उम्मीदवारों को किसी भी अपडेट के लिए आवेदन वेबसाइट, मोबाइल नंबर और ई-मेल को नियमित रूप से जांचने की सलाह दी जाती है।

चरण-II: उपयोगकर्ता लॉगिन

- भर्ती प्राधिकरण की आधिकारिक वेबसाइट पर जाएं, जो है: <https://icmrnitm.res.in/>
- वेबसाइट पर "ICMR-NITM भर्ती-2024" लिंक को खोजें और उस पर क्लिक करें। यह लिंक आपको ICMR-NITM भर्ती वेबसाइट पर ले जाएगा।
- ICMR-NITM भर्ती वेबसाइट पर पहुंचने के बाद, "लॉगिन" या "साइन इन" विकल्प को खोजें। उस पर क्लिक करें ताकि आप लॉगिन पृष्ठ पर जा सकें।
- लॉगिन पृष्ठ पर, पंजीकरण प्रक्रिया के दौरान प्राप्त विवरण भरें। आमतौर पर, इसमें आपका पंजीकरण नंबर और वह पासवर्ड शामिल होता है जो आपको पंजीकरण के समय प्रदान किया गया था।
- आवश्यक जानकारी भरने के बाद, "लॉगिन" या "सबमिट" बटन पर क्लिक करें।



चरण-III: आवेदन भरें

- "आवेदन भरें" विकल्प पर क्लिक करें ताकि आप आवेदन पत्र तक पहुंच सकें।
- आवेदन पत्र को ध्यान से पढ़ें और इसे सही और पूरी तरह से भरें। विवरणों पर ध्यान दें और सुनिश्चित करें कि आप सभी आवश्यक जानकारी प्रदान करें, जिसमें व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताएँ, कार्य अनुभव, और किसी अन्य प्रासंगिक जानकारी शामिल हो।
- आवेदन पत्र जमा करने से पहले अपने भरे हुए विवरणों को दोबारा जांचें।
- आवेदन पत्र भरने के बाद, "सबमिट" या "भुगतान के लिए आगे बढ़ें" बटन पर क्लिक करें ताकि आप भुगतान विवरण पृष्ठ पर जा सकें।

नोट: ऑनलाइन आवेदन भरने से पहले, एक उम्मीदवार को अपनी तस्वीर और हस्ताक्षर को दो अलग-अलग फ़ाइलों के रूप में स्कैन करना चाहिए, जो .jpg फॉर्मेट में हों। प्रत्येक फ़ाइल का आकार 500 KB से अधिक और 20 KB से कम नहीं होना चाहिए, क्योंकि इन्हें ऑनलाइन फॉर्म भरते समय अपलोड करना होगा।

चरण IV: आवेदन शुल्क का भुगतान

- "शुल्क भुगतान" विकल्प पर क्लिक करें ताकि आप भुगतान प्रक्रिया को आगे बढ़ा सकें।
- नौकरी के विज्ञापन या अधिसूचना की जांच करें ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि क्या कोई आवेदन शुल्क उल्लेखित है। यदि आवेदन शुल्क आवश्यक है, तो आपको इसका भुगतान करना होगा।
- निर्दिष्ट भुगतान विधि का चयन करें, जो आमतौर पर नेट बैंकिंग, डेबिट कार्ड या क्रेडिट कार्ड जैसे ऑनलाइन विकल्पों के माध्यम से होती है। पसंदीदा भुगतान विधि का चयन करें और आवश्यक विवरण भरें।
- भुगतान पृष्ठ पर दिए गए निर्देशों का पालन करें ताकि लेनदेन पूरा हो सके।
- एक बार भुगतान सफलतापूर्वक हो जाने पर, आपको एक भुगतान रसीद या पुष्टि प्राप्त होगी। भविष्य के संदर्भ के लिए भुगतान रसीद या प्रमाण को रखना महत्वपूर्ण है।

संपर्क विवरण:

ई-मेल आईडी: rect.nitm@gmail.com

फोन नंबर: 0831-2439206