

ਘਰ-ਘਰ ਰੋਜਗਾਰ ਯੋਜਨਾ

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ
ਵਣ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਸੈਕਟਰ-68, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ।

<https://sssb.punjab.gov.in>

ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨੰ:
12 ਆਫ 2021

ਜਨਤਕ ਨਿਯੁਕਤੀਆਂ

ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਮਿਤੀਆਂ :-

ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ:	- 07.07.2021
ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਮਿਤੀ:	- 08.07.2021
ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ/ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ:	- 22.07.2021 (ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ ਤੱਕ)
ਫੀਸ ਭਰਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ:	- 26.07.2021

ਜਾਣ-ਪਹਿਚਾਣ

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਥਾਪਨਾ ਭਾਰਤੀ ਸੰਵਿਧਾਨ ਦੀ ਧਾਰਾ 309 ਤਹਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਿਸਦਾ ਮੁੱਖ ਮੰਤਵ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਦਾਰਿਆਂ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਮੰਗ ਪੱਤਰਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਦਾਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਗਰੁੱਪ-ਸੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਅਮਲੇ ਦੀ ਭਰਤੀ ਕਰਨਾ ਹੈ।

2. ਵਿਸਤਾਰਪੂਰਵਕ ਸੂਚਨਾ :-

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਭਾਗਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਗਰੁੱਪ-ਸੀ ਦੇ ਮੰਗ ਪੱਤਰਾਂ, ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ ਵਰਗੀਕਰਨ ਅਨੁਸਾਰ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਦੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ <https://sssb.punjab.gov.in> ਤੇ ਯੋਗ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਤੋਂ ਮਿਤੀ 08/07/2021 ਤੋਂ 22/07/2021 ਸ਼ਾਮ 05-00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਕੇਵਲ ਆਨਲਾਈਨ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਅਰਜੀਆਂ/ਬਿਨੇ-ਪੱਤਰਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

3. ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ ਗਿਣਤੀ :-

ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਦੀਆਂ ਕੁੱਲ 659 ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ :-

ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ)	- 585
ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਮਕੈਨੀਕਲ)	- 13
ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ)	- 61

4. ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ ਵਰਗੀਕਰਨ :-

Sr. No	Name of Department	Post Name	Total number of post mention at Column No. E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T and U	General	SC (M&B)	SC (R&O)	BC	ESM (General)	ESM (SC)		ESM (BC)	Sports General	Sports SC		PH (ortho)	PH (Visual Impaired)	PH (Hearing impaired)	PH (Intellectual)	Freedom Fighter	Economically Weaker Section (E.W.S.)	Total		
									M B	R O			M B	R O									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V		
1	Department of Soil and Water Conservation, Punjab	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	33	8	9	9	6	1	2	2	2	1	-	1	1	1	1	-	8	85		
			Number of Post reserved for women	10	3	3	4	3	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
2	Panchayati Raj Public works (Department of Rural Development & Panchayats)	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	18	5	5	5	4	1	1	-	2	-	-	1	-	1	-	-	4	47		
			Number of Post reserved for women	5	1	2	2	2	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2		
3	Department of Water Resources, Punjab	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	57	14	14	15	17	5	4	5	4	2	1	2	1	1	2	3	15	162		
			Backlog Post	-	-	-	-	9	2	1	2	1	1	-	-	-	1	-	1	-			
			Number of Post reserved for women	16	6	6	6	8	-	-	-	2	-	-	1	-	-	1	1	4			
		Junior Draftsman (Mechanical)	Total Post	5	2	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	13		
			Number of Post reserved for women	2	1	-	-	1	-	-	-	0	-	1	-	-	-	-	-				
4	Punjab Water Resources Management & Development Corporation SAS Nagar	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	3	2	1	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	12	
			Backlog Post	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	
			Number of Post reserved for women	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	Department of Water Supply and Sanitation, Punjab	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	27	8	8	7	8	2	1	2	2	1	-	2	-	1	-	2	9	80		
			Number of Post reserved for women	9	4	3	3	3	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	1	2		

Sr. No	Name of Department	Post Name	Total number of post mention at Column No. E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T and U	General	SC (M&B)	SC (R&O)	BC	ESM (General)	ESM (SC)		ESM (BC)	Sports General	Sports SC		PH (ortho)	PH (Visual impaired)	PH (Hearing impaired)	PH (Intellectual)	Freedom Fighter	Economically Weaker Section (E.W.S.)	Total	
									M	R			M	R								
									B	O			B	O								
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	
6	Public Works Department (B&R), Punjab	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	75	20	20	20	14	4	4	4	4	1	1	4	-	4	-	2	20	197	
			Backlog Post	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
			Number of Post reserved for women	22	8	8	8	7	-	-	-	2	-	-	1	-	2	-	-	-	6	-
7	Director Land Records, Punjab	Junior Draftsman (Civil)	Total Post	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
			Number of Post reserved for women	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Department of Architecture	Junior Draftsman (Architecture)	Total Post	9	3	2	2	3	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	23	
			Number of Post reserved for women	2	2	1	1	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
9	Directorate of Town and Country Planning, Punjab	Junior Draftsman (Architecture)	Total Post	14	4	3	4	3	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	1	4	38	
			Number of Post reserved for women	4	2	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Backlog Post	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total																					659	

ਨੋਟ :- ਉਪਰੋਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ ਸ਼੍ਰੇਣੀ-ਵਾਈਜ ਵਰਗੀਕਰਨ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਮੰਗ ਪੱਤਰਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਭਾਗ/ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗ ਭਰਤੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਘਟਾਉਣ/ਵਧਾਉਣ (ਸਮੇਤ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੇ ਵਰਗੀਕਰਨ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ/ਸੋਧ) ਜਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਮੰਗ ਮੁਕੰਮਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਲੈਂਦਾ ਹੈ/ਲੈਂਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ ਜੁਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਦੀ ਭਰਤੀ ਲਈ ਮੰਗ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਸੋਧ ਕਰਨ/ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧੀਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਸਮੂਹ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

5. ਤਨਖਾਹ ਸਕੇਲ ਅਤੇ ਭੱਤੇ:-

- (i) ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸ਼ੇਨਲ-1 ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 7/87/2020-5FP1/1145 ਮਿਤੀ 29/10/2020 ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 7/42/2020-5FP1/741-746 ਮਿਤੀ 17/07/2020 ਮੁਤਾਬਿਕ 25500 (Level) ਤਨਖਾਹ ਸਕੇਲ/ਪੇਅ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- (ii) ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 1145 ਮਿਤੀ 29/10/2020 ਦੀ ਸਲਾਹ ਅਨੁਸਾਰ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਮੁਢਲੀ ਤਨਖਾਹ 25500 (Level) ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਸ ਸਕੇਲ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਹਰ ਤਰਾਂ ਦੇ ਭੱਤਿਆ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ (ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ) ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- (iii) ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸ਼ੇਨਲ-1 ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 7/87/2020-5FP1/1145 ਮਿਤੀ 29/10/2020 ਅਨੁਸਾਰ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਸਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਇਸ ਪੇਅ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਮੁੜ ਕੋਈ ਰਵੀਜਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- (iv) ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸ਼ੇਨਲ-1 ਸ਼ਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 7/204/2012-4FP1/66-72, ਮਿਤੀ 15/01/2015, ਪੱਤਰ ਨੰ: 07/204/2015-4FP1/853793 ਮਿਤੀ 04/10/2016 ਅਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਹੋਰ ਹਦਾਇਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ।

6. ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ/ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ : -

ਲੜੀ ਨੰ.	ਅਸਾਮੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੇ ਵਰਗੀਕਰਨ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ	ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ/ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ
1.	ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ)	ਲੜੀ ਨੰ. 1, 2, 3, 4, 5, 6 ਅਤੇ 7 ਲਈ।	Matriculate with Two year National Trade Certificate in Draftsman (Civil) from Industrial Training Institute as prescribed by Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Government of India or Government of Punjab. or Three year diploma in Civil Engineering or Degree in Civil Engineering or its higher qualification in the same line from a University or Institution recognized by UGC or AICTE or MHRD.
2.	ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਮਕੈਨੀਕਲ)	ਲੜੀ ਨੰ. 3, ਲਈ	Matriculate with Two year National Trade Certificate in Draftsman (Mechanical) from Industrial Training Institute as prescribed by Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Government of India or Government of Punjab. or Three year diploma in Mechanical Engineering or Degree in Mechanical

			Engineering or its higher qualification in the same line from a University or Institution recognized by UGC or AICTE or MHRD.
3.	ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ)	ਲੜੀ ਨੰ. 8, ਲਈ	Should possess Three years' Diploma in Architectural Assistantship, awarded by the State Board of Technical Education or from a recognised university or institution. or Degree in Architecture or its higher qualification in the same line from a University or Institution recognized by UGC or AICTE or MHRD.
		ਲੜੀ ਨੰ. 9, ਲਈ	(i) Should possess three years Diploma in Architectural Assistantship or its equivalent from a recognized university or institution; or who possess the higher qualification in the same line from a recognized university or or institution shall be considered (ii) Should possess minimum three months certificate computer course in AutoCAD software either from a Government recognised institution or a reputed institution, which is ISO 9001, certified.

- ਨੋਟ :** (i) ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ Punjab Civil Services (General and common condition of service) rules, 1994 ਦੇ ਤਹਿਤ ਦਸਵੀਂ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪੰਜਾਬੀ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਪਾਸ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- (ii) **ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਜਨਤਕ ਨੋਟਿਸ** ਮਿਤੀ 02.07.2021 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ higher qualification in the same line (Diploma or Degree in Civil Engg., Diploma or Degree in Mechanical Engg. and Degree in Architecture) ਵਿੱਦਿਅਕ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੀ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ submit ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- (iii) (a) **ਤਕਨੀਕੀ/ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ** ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Government of India /ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ. ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ guidelines/Instructions ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

(b) higher qualification in the same line (Diploma/Degree of Tecnology (Civil, Mechanical and Architectural) ਦੀ ਤਕਨੀਕੀ/ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ University or Institution recognized by UGC or AICTE or MHRD ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ guidelines/Instructions ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

(iv) Punjab Water Resources Management & Development Corporation, S.A.S. Nagar ਵਿੱਚ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ) ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਦੋ ਸਾਲ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ ਸਿਵਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਕੋਰਸ (I.T.I. certificate) ਦੀ ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਜੋ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਲਈ ਤਰਜੀਹ ਭਰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੋਲ ਇਕ ਸਾਲ ਦੀ Apprenticeship ਦਾ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ/ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

(vi) ਉਮੀਦਵਾਰ Online Application Form Submit ਕਰਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਲੋੜੀਂਦਾ ਟੈਕਨੀਕਲ/ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪੂਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ।

7. ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨੰ. 2 ਆਫ 2021 ਵਿੱਚ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਸਬੰਧੀ ਗਾਈਡ-ਲਾਈਨਜ਼ :-

ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨੰ. 2 ਆਫ 2021 ਰਾਹੀਂ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਚਰਲ) ਵਿੱਚ ਆਨਲਾਈਨ ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਫਾਰਮ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਆਨਲਾਈਨ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਵੀ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਨੂੰ ਹੇਠ ਦਰਸਾਈਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮੁੜ ਆਪਣਾ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ submit ਕਰਨਗੇ :-

- (i) ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਦਿੱਤੇ ਯੂਜ਼ਰ ਆਈ ਡੀ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਨਾਲ login ਕਰਨਗੇ (ਦੁਬਾਰਾ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਈ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ)।
- (ii) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦਾਖਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ display ਹੋਵੇਗੀ।
- (iii) **ਮੁਢਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ** :- ਉਮੀਦਵਾਰ ਆਪਣੇ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਨਾਮ, ਜਨਮ ਮਿਤੀ, ਫੋਨ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. ਅਤੇ ਕੈਟਗਰੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਪਹਿਲਾਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਡੇਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- (iv) **ਕੈਟਗਰੀ ਕੋਡ** : ਕੇਵਲ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਕੈਟਗਰੀਆਂ ਦੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ ਕੈਟਗਰੀ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ :-

ਪਹਿਲਾਂ ਚੁਣੀ ਕੈਟਗਰੀ	ਅਪਡੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਕੈਟਗਰੀ	ਕੈਟਗਰੀ ਕੋਡ
Ex-Serviceman S.C (Self)	Ex-Serviceman S.C. (Mazbhi & Balmiki)	107
	Ex-Serviceman S.C. (Ramdasia & Othrs)	119
Ex-Serviceman S.C (Dependent)	Ex-Serviceman S.C. (Mazbhi & Balmiki) (Dependent)	108
	Ex-Serviceman S.C. (Ramdasia & Othrs) (Dependent)	120

Sports S.C	Sports S.C. (Mazbhi & Balmiki)	112
	Sports S.C. (Ramdasias & Othrs)	121

- (v) **ਤਰਜੀਹ :-** ਸਿਵਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ/ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰ) ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਦਿੱਤੀ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਚੋਣ/ਤਰਜੀਹ ਮੁੜ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- (vi) **ਵਿੱਦਿਅਕ/ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ :-** ਉਮੀਦਵਾਰ ਆਪਣੀ ਵਿੱਦਿਅਕ/ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- (vii) ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੁੱਚੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਚੈਕ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ submit ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- (viii) ਇਨ੍ਹਾਂ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਦੀ ਬਣਦੀ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਉਹ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਦੀ ਕਾਪੀ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਨੋਟ :- ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸਬਮਿਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਤਾਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇਸ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰੀ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਵੀ ਕਲੇਮ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

8. ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵਿਖੇ ਪੈਡਿੰਗ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸਿਵਲ ਰਿਟ ਪਟੀਸ਼ਨਾਂ ਵਿੱਚ ਪਟੀਸ਼ਨਰਜ਼ ਲਈ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਗਾਈਡ-ਲਾਈਨਜ਼ :-

ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਪਟੀਸ਼ਨਰਜ਼ ਵੱਲੋਂ ਮਾਨਯੋਗ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵਿਖੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸਿਵਲ ਰਿਟ ਪਟੀਸ਼ਨਾਂ ਰਾਹੀਂ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨੰ. 2 ਆਫ 2021 ਵਿੱਚ ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ ਲਈ ਨਿਰਧਾਰਤ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਚੈਲੇਂਜ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ (ਸਿਵਲ ਰਿਟ ਪਟੀਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ Annexure-A ਤੇ ਹੈ)। ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਸਿਵਲ ਰਿਟ ਪਟੀਸ਼ਨਾਂ ਵਿੱਚ ਮਾਨਯੋਗ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਬੋਰਡ ਵੱਲੋਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਪਟੀਸ਼ਨਰਜ਼ ਦੀਆਂ ਅਰਜ਼ੀਆਂ (ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ) ਦੀ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਸਮੇਤ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ ਲਏ ਗਏ ਸਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਪਟੀਸ਼ਨਰਜ਼/ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੀ ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ (higher qualification in the same discipline) ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਵਿੱਚ Online apply ਕਰਨ ਕਿਉਂਕਿ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਲਈ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਅਤੇ Online application fee submit ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਪਟੀਸ਼ਨਰਜ਼ ਵੱਲੋਂ ਬੋਰਡ ਵਿਖੇ ਦਸਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟ (ਭਰਤੀ ਫੀਸ) ਇਸ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਲਈ ਜਮ੍ਹਾਂ(submit) ਨਹੀਂ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬੋਰਡ ਵੱਲੋਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਬੈਂਕ ਡਰਾਫਟਾਂ ਨੂੰ encash ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਨੋਟ :- ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਟੀਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਅਤੇ ਭਰਤੀ ਫੀਸ ਸਬਮਿਟ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਤਾਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦਾ ਇਸ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰੀ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਵੀ ਕਲੇਮ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

9. ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਕੋਡ (Category Code) :-

ਇਨ੍ਹਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਕੋਡ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ। ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਕੋਡ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਅਪਲਾਈ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

Sr. No.	Category	ਸ਼੍ਰੇਣੀ	Code
1.	General	ਆਮ ਵਰਗ	101
2.	S.C. (Mazbhi & Balmiki)	ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਮਜ਼ਬੀ ਤੇ ਬਾਲਮਿਕੀ)	102
3.	S.C. (Ramdasia & Othrs)	ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਰਾਮਦਾਸੀਆ ਤੇ ਹੋਰ)	103
4.	B.C.	ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ	104
5.	Ex-Serviceman General (Self)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ-ਆਮ ਵਰਗ (ਖੁਦ)	105
6.	Ex-Serviceman Gen. (Dependent)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ-ਆਮ ਵਰਗ (ਆਸ਼ਰਿਤ)	106
7.	Ex-Serviceman S.C. (Mazbhi & Balmiki) (Self)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਮਜ਼ਬੀ ਤੇ ਬਾਲਮਿਕੀ) (ਖੁਦ)	107
8.	Ex-Serviceman S.C. (Mazbhi & Balmiki) (Dependent)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਮਜ਼ਬੀ ਤੇ ਬਾਲਮਿਕੀ) (ਆਸ਼ਰਿਤ)	108
9.	Ex-Serviceman S.C. (B.C.) (Self)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ (ਖੁਦ)	109
10.	Ex-Serviceman S.C. (B.C.) (Dependent)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ (ਆਸ਼ਰਿਤ)	110
11.	Sports Gen.	ਖਿਡਾਰੀ ਆਮ ਵਰਗ	111
12.	Sports S.C. (Mazbhi & Balmiki)	ਖਿਡਾਰੀ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਮਜ਼ਬੀ ਤੇ ਬਾਲਮਿਕੀ)	112
13.	Physical Handicapped (Ortho)	ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ (ਆਰਥੋ)	113
14.	Physical Handicapped (Visually Impaired)	ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ (ਨੇਤਰਹੀਣ/ਅੰਸ਼ਿਕ ਨੇਤਰਹੀਣ)	114
15.	PHysical Handicapped (Hearing Impaired)	ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ (ਗੂੰਗੇ ਤੇ ਬੇਲੇ)	115
16.	Intellectually/ Multiple Disability	ਦਿਵਿਆਂਗਜਨ ਬੌਧਿਕ/ ਮਲਟੀਪਲ ਅਪੰਗਤਾ	116
17.	Freedom Fighter	ਸੁਤੰਤਰਤਾ ਸੰਗਰਾਮੀ	117
18.	Economically weaker section (General)	ਆਰਥਿਕ ਤੌਰ ਤੇ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਰਗ (ਆਮ)	118
19.	Ex-Serviceman S.C. (Ramdasia & Othrs) (Self)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਰਾਮਦਾਸੀਆਂ ਤੇ ਹੋਰ) (ਖੁਦ)	119
20.	Ex-Serviceman S.C. (Ramdasia & Othrs) (Dependent)	ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ - ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਰਾਮਦਾਸੀਆਂ ਤੇ ਹੋਰ) (ਆਸ਼ਰਿਤ)	120
21.	Sports S.C. (Ramdasia & Othrs)	ਖਿਡਾਰੀ (ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ (ਰਾਮਦਾਸੀਆਂ ਤੇ ਹੋਰ)	121

10. ਤਰਜੀਹ :-

- (I) ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ) ਵਿੱਚ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦਾ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਾਈਜ਼ ਵਰਗੀਕਰਨ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹ ਕੇ ਆਨ-ਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਅਪਲਾਈ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹਾਂ 1 ਤੋਂ 7 ਤੱਕ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਇਕ ਵਾਰ ਦਿੱਤੀ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹ ਨੂੰ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਦਲਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗਾ।

ਨੋਟ : ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਮਕੈਨੀਕਲ) ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਵਿਭਾਗ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਵਿੱਚ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਲਈ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹ ਨਹੀਂ ਹੈ।

- (II) ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ) ਵਿੱਚ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਆਨ-ਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹਾਂ 1 ਤੋਂ 7 ਤੱਕ ਕੇਵਲ numeric values ਵਿੱਚ ਦੇਣਗੇ :-

(For Example)

Sr. No.	Department Name	Priority Order
1.	Department of Soil and Water Conservation, Punjab	
2.	Panchayati Raj Public Works (Department of Rural Development and Panchayats)	
3.	Department of Water Resources, Punjab	
4.	Department of Water Supply and Sanitation, Punjab	
5.	Public Works Department (B&R), Punjab	
6.	Director Land Records, Punjab	
7.	Punjab Water Resources Management & Development Corporation, S.A.S. Nagar	

ਨੋਟ : Fill your preference for Departments (Only numeric values, 1 to 7)

- (III) ਜੂਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਵਿੱਚ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਆਨ-ਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹਾਂ 1 ਤੋਂ 2 ਤੱਕ ਕੇਵਲ numeric values ਵਿੱਚ ਦੇਣਗੇ :-

(For Example)

Sr. No.	Department Name	Priority Order
1.	Department of Architecture, Punjab	
2.	Directorate of Town and Country Planning, Punjab	

ਨੋਟ : Fill your preference for Departments (Only numeric values, 1 to 2)

- (IV) ਉਮੀਦਵਾਰ ਸਿਰਫ ਉਨ੍ਹਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਹੀ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ/ਤਰਜੀਹ ਦੇਣ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਉਹ ਯੋਗ ਹਨ।

- (V) ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰ ਸ਼੍ਰੇਣੀ (ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਵਰਗੀਕਰਨ) ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਕੈਟਾਗਰੀਵਾਈਜ਼ ਵੰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਤਰਜੀਹ ਭਰੀ ਜਾਵੇ, ਤਰਜੀਹ ਸਬੰਧਤ ਕੈਟਾਗਰੀ ਵਿੱਚ ਅਸਾਮੀ ਦੀ ਉਪਲਬਧਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਵਿਚਾਰੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- (VI) ਉਮੀਦਵਾਰ ਦਾ ਮੈਰਿਟ ਅਤੇ ਤਰਜੀਹ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਨੂੰ ਮਿਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਾਕੀ ਰਹਿੰਦੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਤੇ ਕੋਈ ਕਲੇਮ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।

11. ਉਮਰ ਸੀਮਾ :-

ਉਪਰੋਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਉਮਰ ਸੀਮਾ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮਿਤੀ 01-01-2021 ਨੂੰ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ :-

- (I) ਜਨਰਲ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਉਮਰ 18 ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਅਤੇ 37 ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ।
- (II) ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਅਤੇ ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦੇ ਵਸਨੀਕ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਮਰ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਸੀਮਾ 42 ਸਾਲ ਹੋਵੇਗੀ।
- (III) ਰਾਜ ਅਤੇ ਕੇਂਦਰੀ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਉਮਰ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਸੀਮਾ ਵਿੱਚ ਛੇਟ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਮਰ ਸੀਮਾ 45 ਸਾਲ ਹੋਵੇਗੀ।
- (IV) ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਵਸਨੀਕ ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀਆਂ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਉਪਰਲੀ ਉਮਰ ਸੀਮਾ Punjab Recruitment of Ex-servicemen Rules, 1982 ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਹੋਈਆਂ ਸੇਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ। ਇਹ ਉਮਰ ਸੀਮਾ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਫੌਜ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਸੇਵਾ ਦਾ ਸਮਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਉਮਰ ਵਿੱਚੋਂ ਘਟਾਉਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਾਕੀ ਬਚੀ ਉਮਰ ਜੇਕਰ ਸੇਵਾ ਰੂਲਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਅਸਾਮੀ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਉਮਰ ਸੀਮਾ ਤੋਂ 3 ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ ਤਾਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਉਮਰ ਸੀਮਾ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- (V) ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਵਸਨੀਕ ਦਿਵਿਆਂਗ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਲਈ ਉਪਰਲੀ ਉਮਰ ਸੀਮਾ ਵਿੱਚ 10 ਸਾਲ ਛੇਟ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਮਰ ਸੀਮਾ 47 ਸਾਲ ਹੋਵੇਗੀ।
- (VI) The upper age limit for widows, divorcees and certain other categories of married women as per instructions issued by the Government of Punjab vide Letter No. 1/50/83-5PP(1368)/3454 Dated 23/04/1984 will be relaxed up to 40 years.
- (VII) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 9/56/2020-5ਪੀ.ਪੀ.1/33 ਮਿਤੀ: 12/01/2021 ਰਾਹੀਂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਅਧੀਨ ਠੇਕੇ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਹੀ ਇਸ ਭਰਤੀ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਉਮਰ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਸੀਮਾ ਵਿੱਚ ਬਣਦੀ ਛੇਟ ਦਾ ਲਾਭ ਮਿਲੇਗਾ।

ਨੋਟ :- ਰਾਜ ਅਤੇ ਕੇਂਦਰੀ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਮਰ ਦੀ ਉਪਰਲੀ ਸੀਮਾ ਵਿੱਚ ਛੇਟ ਲੈਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ NOC ਲੈ ਕੇ ਕਾਊਂਸਲਿੰਗ ਸਮੇਂ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ।

12. Reservation / ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹਦਾਇਤਾਂ:-

- (I) ਉਮੀਦਵਾਰ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਕੋਡ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਸੁਚੇਤ ਹੋ ਕੇ ਭਰਨ ਕਿਉਂਕਿ ਕਿਸੀ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ -ਕੋਡ ਤਬਦੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇਗਾ।
- (II) ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਦਾ ਲਾਭ ਕੇਵਲ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਵਸਨੀਕਾਂ ਨੂੰ ਹੀ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ, ਇਸ ਲਈ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ-ਕੋਡ ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਉਮੀਦਵਾਰ ਇਸ ਗੱਲ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖਣ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਆਨਲਾਈਨ ਭਰੇ ਗਏ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ-ਕੋਡ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਹੀ ਉਸਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- (III) ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ ਉਮੀਦਵਾਰ ਪੰਜਾਬ ਦਾ ਵਸਨੀਕ ਹੋਣ ਦਾ ਜਾਰੀ ਹੋਇਆ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ (Domicile Certificate) ਅਪਲੋਡ/ਪੇਸ਼ ਕਰੇਗਾ। ਇਹ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ/ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਸਮੇਂ 5 ਸਾਲ ਤੋਂ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (IV) ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ/ਪੱਛੜੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ/ਸਪੋਰਟਸ ਕੈਟਾਗਰੀ/ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀਆਂ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਆਰਥਿਕ ਤੌਰ ਤੇ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਰਗ (EWS) ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਚੱਲਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- (V) ਉਮੀਦਵਾਰ ਕਾਉਸਲਿੰਗ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਬੋਰਡ ਦੀ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਪੁਖਤਾ (Valid) ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਬੂਤ ਵੱਜੋਂ ਪੇਸ਼ ਕਰੇਗਾ। ਕਾਉਸਲਿੰਗ ਸਮੇਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਮੈਰਿਟ ਲਿਸਟ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਅਗਲੇ ਯੋਗ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਦੇ ਹੋਏ ਉਸਦਾ ਨਾਮ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- (VI) ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਅਜਿਹੀ ਲਈ ਅਜਿਹੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ/ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਕੋਡ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਅਪਲਾਈ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸਦੀ ਕੋਈ ਅਸਾਮੀ ਇਸਤਿਹਾਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਿਲ ਨਾ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ, ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਪ੍ਰਾਰਥੀ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਮੁੱਢ ਤੋਂ ਹੀ ਰੱਦ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਨੋਟ :-

- (I) ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ (ਜਨਰਲ, ਐਸ.ਸੀ. ਅਤੇ ਬੀ.ਸੀ.) ਕੈਟਾਗਰੀ ਦੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ (ਖੁਦ) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਭਰੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ (ਖੁਦ) ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਪਲਬਧ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਹੀ ਇਹ ਅਸਾਮੀਆਂ ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ (ਆਸ਼ਰਿਤ) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਭਰੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- (II) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਰੱਖਿਆ ਸੇਵਾਵਾਂ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਮਿਤੀ 08/05/2020 ਮੁਤਾਬਿਕ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਅਸਾਮੀ ਵਿਰੁੱਧ ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ ਖੁਦ ਜਾਂ ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ ਆਸ਼ਰਿਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਪਲੱਬਧ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਤਾਂ ਇਹ ਅਸਾਮੀ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਨਿਯਮ ਅਨੁਸਾਰ ਭਰੀ ਜਾਵੇਗੀ :-

In the Punjab Recruitment of Ex-Servicemen Rules, 1982, in rule 4, in sub-rule (1), for the existing third proviso, the following proviso shall be substituted, namely:-

"Provided further that when an ex-serviceman is not available for recruitment against a reserved vacancy and further no wife or dependent child of an Ex-serviceman is available for recruitment against a reserved vacancy, such shall be

reserved to be filled in by recruitment of the grand child of a Gallantry Award Winner, in case the benefit of reservation has not been vailed of by any of the children or dependents of such winner or by the winner himself subject to the conditions specified in the second proviso."

13. ਫੀਸ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ:-

ਆਮ ਵਰਗ (GEN)/ਸੁਤੰਤਰਤਾ ਸੰਗਰਾਮੀ/ਖਿਡਾਰੀ	- 1000/- ਰੁ:
ਐਸ.ਸੀ.(SC)/ਬੀ.ਸੀ.(BC)/ਆਰਥਿਕ ਤੌਰ ਤੇ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਰਗ (EWS)	- 250/- ਰੁ:
ਸਾਬਕਾ ਫੌਜੀ ਅਤੇ ਆਸਰਿਤ (Ex-servicemen Self & Dependent)	- 200/- ਰੁ:
ਦਿਵਿਆਂਗ (Physical Handicapped)	- 500/- ਰੁ:

ਨੋਟ:- ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੁਆਰਾ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਫੀਸ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਏਗੀ।

14. ਚੋਣ ਵਿਧੀ:-

- (I) ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਬਿਨੈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ Objective Type {Multiple Choice Question (MCQ)} ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਲਈ ਜਾਏਗੀ।
- (II) ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਵਾਸਤੇ ਵਿਚਾਰੇ ਜਾਣ ਲਈ ਹਰ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਲਈ Objective Type (MCQ) ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚੋਂ ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ 40% (40 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ) ਅੰਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ। ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ 40% (40 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ) ਅੰਕਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਅੰਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਫੇਲ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- (III) ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਪਾਸ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ (ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ 40% (40 ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ) ਅੰਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ) ਵਿੱਚੋਂ Drawing Skill Test (AutoCAD) ਲਈ ਬੁਲਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਸਬੰਧੀ ਫੈਸਲਾ ਸਮੱਰਥ ਅਥਾਰਟੀ/ਬੋਰਡ ਵੱਲੋਂ ਲਿਆ ਜਾਏਗਾ। ਇਹ ਟੈਸਟ ਕੇਵਲ Qualifying nature ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- (IV) ਯੋਗ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਅੰਕਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੀ ਸਾਂਝੀ ਮੈਰਿਟ ਸੂਚੀ (Common Merit List) ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਜਾਏਗੀ।
- (V) ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਵਿੱਚ ਜੇਕਰ ਮੈਰਿਟ ਦੀ ਬਰਾਬਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਮਾਮਲਾ ਸਾਹਮਣੇ ਆਉਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਬਰਾਬਰ ਅੰਕ ਹਾਸਿਲ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਵੱਧ ਉਮਰ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਮੈਰਿਟ ਉੱਪਰ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਬਰਾਬਰ ਮੈਰਿਟ ਹਾਸਿਲ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਮੁਤਾਬਿਕ ਉਮਰ ਵਿੱਚ ਵੀ ਬਰਾਬਰਤਾ ਪਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਮੰਗੀ ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤਤਾ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਦੇ ਹੋਏ ਵੱਧ ਅੰਕ ਹਾਸਿਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਮੈਰਿਟ ਉੱਪਰ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਉਪਰੋਕਤ ਦੋਵੇਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਅੰਕਾਂ ਦੀ ਬਰਾਬਰਤਾ ਦਾ ਵਿਵਾਦ ਨਹੀਂ ਸੁਲਝਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਦੇ ਅੰਕਾਂ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਦੇ ਹੋਏ ਮੈਟ੍ਰਿਕ ਵਿੱਚ ਵੱਧ ਅੰਕ ਹਾਸਿਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਮੈਰਿਟ ਉੱਪਰ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ।

- (VI) Drawing Skill Test (AutoCAD) ਵਿੱਚ ਪਾਸ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਮੈਰਿਟ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੀ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਦਜਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ/ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਲਈ ਬੁਲਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਸਬੰਧੀ ਫੈਸਲਾ ਸਮੱਰਥ ਅਥਾਰਟੀ/ਬੋਰਡ ਵੱਲੋਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਉਪਰੰਤ ਯੋਗ ਪਾਏ ਗਏ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ, ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਤਰਜੀਹ ਅਤੇ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਉਸ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮੌਜੂਦਾ ਗਿਣਤੀ (ਜੇ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਹੁਕਮਾਂ/ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਭਰਤੀ ਪ੍ਰਕੀਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਘਟਾਈ ਜਾਂ ਵਧਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ) ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।
- (VII) ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਲਈ ਬੁਲਾਏ ਗਏ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਯੋਗਤਾ/ਪਾਤਰਤਾ ਤੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਬਿਨੈ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ/ਅਸਾਮੀ ਕੋਡ ਵਿੱਚ ਹੀ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

15. ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਅਤੇ Drawing Skill Test :-

ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ/ Drawing Skill Test (AutoCAD) ਲਈ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਹੀ Online Admit Card ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦਾ ਸੰਭਾਵਤ ਸਿਲੇਬਸ ਅਤੇ ਪੈਟਰਨ Annexure - B ਤੇ ਹੈ। ਉਕਤ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸਬੰਧੀ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਆਦਿ ਸਿਰਫ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <https://sssb.punjab.gov.in> ਤੇ ਹੀ ਅਪਲੋਡ (upload) ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਇਸ ਕਰਕੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਵਲੋਂ (Latest updates) ਲਈ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ ਤੇ ਚੈੱਕ ਕਰਦੇ ਰਹਿਣ ਹੋਵੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨਾਲ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ ਤੇ ਪੱਤਰ-ਵਿਹਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

16. ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਾਰ ਦੇਣ ਜਾਂ ਪਾਤਰਤਾ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ:

ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਾਰ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਉਸਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਏਗੀ:

- (I) ਪੂਰੀ ਫੀਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾ ਹੋਣਾ ਜਾਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਵਿਧੀ ਅਨੁਸਾਰ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਾ ਕਰਵਾਉਣਾ,
- (II) ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਅਧੂਰੀ ਜਾਂ ਗਲਤ ਸੂਚਨਾ ਭਰਨਾ,
- (III) ਆਨਲਾਈਨ ਬਿਨੈ ਕਰਨ ਦੀ ਪੂਰੀ ਪ੍ਰਕੀਰਿਆ ਮੁਕੰਮਲ ਨਾ ਕਰਨਾ,
- (IV) ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੰਸਥਾ ਵੱਲੋਂ ਅਯੋਗ ਕਰਾਰ ਦਿੱਤਾ ਹੋਣਾ,
- (V) ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ/ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ, ਉਮਰ, ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਜਾਂ ਭਰਤੀ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਨਾ ਹੋਣਾ,
- (VI) ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <https://sssb.punjab.gov.in> ਤੇ ਆਨਲਾਈਨ ਬਿਨੈ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕੀਰਿਆ ਦੀ ਥਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਪ੍ਰਕੀਰਿਆ ਰਾਹੀਂ ਬਿਨੈ ਕਰਨਾ।
- (VII) ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਕਤ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਅਜਿਹੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ/ਕੋਡ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਅਪਲਾਈ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਕੈਟਾਗਰੀ ਦੀ ਕੋਈ ਅਸਾਮੀ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਿਲ ਨਾ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।

17. ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਵਿਧੀ:

- (I) ਉਮੀਦਵਾਰ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <https://sssb.punjab.gov.in> ਤੇ "Online Applications" ਅਧੀਨ ਮੁਹੱਈਆ ਲਿੰਕ ਤੇ ਕਲਿਕ ਕਰਕੇ ਮਿਤੀ 08.07.2021 ਤੋਂ 22.07.2021 ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਕੇਵਲ ਆਨਲਾਈਨ ਹੀ ਅਪਲਾਈ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਹੋਰ

ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਧੀ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ।

- (II) ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ (procedure) ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਇਸ ਭਰਤੀ ਦੇ ਲਿੰਕ ਹੇਠ ਦਰਜ ਹਨ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਇਸ ਲਿੰਕ ਤੇ ਕਲਿਕ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹ ਕੇ ਹੀ ਹਰ ਇੱਕ Step ਨੂੰ ਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ।
- (III) ਉਮੀਦਵਾਰ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਲਿੰਕ ਤੇ ਕਲਿਕ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 'New Candidate Registration' ਤੇ ਕਲਿਕ ਕਰਨਗੇ, ਫਿਰ ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨਪੂਰਵਕ ਪੜ੍ਹਦੇ ਹੋਏ ਆਪਣੀ ਨਿੱਜੀ ਡਿਟੇਲ ਭਰਕੇ Save ਕਰਨਗੇ, ਜਿਸ ਨਾਲ User Name and Password Generate ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਉਸ ਵੱਲੋਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੇਬਾਇਲ ਨੰ. ਅਤੇ ਈ.ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗਾ। ਜਿਸਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਉਮੀਦਵਾਰ ਫਿਰ ਤੋਂ Login ਕਰਕੇ Step-wise ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ Application Form ਭਰਨਗੇ।
- (IV) ਉਮੀਦਵਾਰ Online Application Form ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਆਪਣੀ ਪਾਸਪੋਰਟ ਸਾਈਜ਼ ਫੋਟੋਗਰਾਫ, ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੈਟਰਿਕ ਦਾ ਜਨਮ ਮਿਤੀ ਵਾਲਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਲੜੀ ਨੰਬਰ 4 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਵਿੱਦਿਅਕ/ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਕੈਨ ਕਰਕੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨਗੇ। ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਪਲੋਡ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ Online Application --Form Submit ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਮੀਦਵਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੇਧ (ਮੇਬਾਇਲ ਨੰ. ਅਤੇ ਈ.ਮੇਲ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ) ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਸਬਮਿਟ ਹੋ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਉਮੀਦਵਾਰ ਉਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੇਧ/ਤਬਦੀਲੀ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕੇਗਾ ਅਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਸਬਮਿਟ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ/ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇਗੀ।
- (V) ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ/ਅਦਾ ਕਰਨ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ 26.07.2021 ਹੋਵੇਗੀ। ਸਫਲਤਾ ਪੂਰਵਕ Online Application --Form Submit ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਮੀਦਵਾਰ login into the application portal ਤੇ ਮੌਜੂਦ Make Payment Link ਦੇ ਅਧੀਨ ****PAY FEE**** ਲਿੰਕ ਤੇ ਕਲਿਕ ਕਰਕੇ ਫੀਸ ਭਰ ਸਕਣਗੇ। ਉਮੀਦਵਾਰ Online Application Form Submit/ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ-ਕਾਜ ਵਾਲੇ ਤੀਸਰੇ ਦਿਨ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਟੇਟ ਬੈਂਕ ਆਫ ਇੰਡੀਆ (State Bank of India) ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਚਲਾਨ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ Net Banking, Credit Card, Debit Card ਜਾਂ UPI ਰਾਹੀਂ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਸਕਣਗੇ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਉਸ ਦਾ ਆਨਲਾਈਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਫਾਰਮ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਫੀਸ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ 26.07.2021 ਤੱਕ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬੋਰਡ ਦੀ ਕੋਈ ਜੁੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

ਨੋਟ : ਉਮੀਦਵਾਰ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੇ ਲਿੰਕ ਤੇ Select Payment Category (Junior Draftsman Advt. No. 12/2021) ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਫਾਰਮੈਟ ਅਨੁਸਾਰ ਡਾਟਾ ਭਰਨਗੇ :-

Enter APPLICATION NO For example - C2020121500004

Enter DATE OF BIRTH For example - 24071990 (DDMMYYYY)

- (VII) ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੀ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਹੀ Online ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋ ਸਕੇਗੀ ਅਤੇ Online Application Form ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਫੀਸ ਅਦਾ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦੇ ਦਿਨ ਛੱਡ ਕੇ ਅਗਲੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ Online

Application Form Generate/Download ਹੋ ਸਕੇਗਾ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਇਸ ਫਾਰਮ ਦਾ ਪ੍ਰਿੰਟ ਲੈ ਕੇ ਭਵਿੱਖ ਲਈ ਸੰਭਾਲ ਕੇ ਰੱਖਣ ਲਈ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।

- (VIII) ਜੇਕਰ ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਕੋਈ ਗਲਤੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਸਿਰਫ Application form online submit ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਉਸ ਪਾਸ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਸੇਧ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੁਆਰਾ ਇੱਕ ਵਾਰ Application Form ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੇਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇਗੀ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਸੇਧ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਕੋਈ ਪ੍ਰਤੀਬੰਧਨਤੀ/ਮੰਗ ਦਫਤਰ ਵੱਲੋਂ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਏਗੀ।
- (IX) ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਫੀਸ ਦੀ ਮੁਆਫੀ/ਛੋਟ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਉਸਦਾ Application form ਅਧੂਰਾ ਸਮਝਦੇ ਹੋਏ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਏਗਾ ਅਤੇ ਉਸਦੀ ਅਰਜੀ/ਪਾਤਰਤਾ ਮੁੱਢ ਤੋਂ ਹੀ ਰੱਦ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- (X) ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਧੀ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਗਈ ਅਰਜੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਧੀ ਰਾਹੀਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਫੀਸ ਨੂੰ ਵੈਲਿਡ (valid) ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਅਰਜੀ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਨਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਏਗਾ।
- (XI) Net Banking/Credit Card/Debit Card/UPI ਰਾਹੀਂ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਫੀਸ ਦੀ Transaction ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਅਸਫਲ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ Application ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

18. ਬਿਨੈਕਾਰਾਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਹਿਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ:

- (I) ਉਮੀਦਵਾਰ ਕੈਟਾਗਰੀ ਅਤੇ ਕੈਟਾਗਰੀ ਕੋਡ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਕਿਉਂਕਿ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਉਪਰੰਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਕੈਟਾਗਰੀ ਅਤੇ ਕੈਟਾਗਰੀ ਕੋਡ ਤਬਦੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇਗਾ।
- (II) ਆਨਲਾਈਨ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਸਮੇਂ ਹੋਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਲਤੀ ਲਈ ਉਮੀਦਵਾਰ ਖੁਦ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਵੱਲੋਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਸਬਮਿਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਡਾਟਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
- (III) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਲਈ ਖੁਦ ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ। ਉਮੀਦਵਾਰ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ/ਸਾਈਬਰ ਕੈਫੇ ਅਟੈਂਡੈਂਟ ਦੀ ਮੱਦਦ ਨਾ ਲਵੇ। ਜੇਕਰ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ/ਸਾਈਬਰ ਕੈਫੇ ਅਟੈਂਡੈਂਟ ਦੀ ਮੱਦਦ ਲੈਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਗਲਤੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਫਾਰਮ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਸੇਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- (IV) ਆਨਲਾਈਨ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਉਮੀਦਵਾਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਕੈਨ ਕਰਕੇ ਨਾਲ ਹੀ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨਗੇ।
- (V) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਭਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੀ ਮਿਤੀ/ਸ਼ਡਿਊਲ, Admit Card, ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਨਤੀਜਾ, ਮੈਰਿਟ ਸੂਚੀ ਜਾਂ ਭਰਤੀ ਪ੍ਰਕੀਰਿਆ ਸਬੰਧੀ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ/ਨੋਟਿਸ/ਤਬਦੀਲੀ ਸਿਰਫ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਹੀ ਅਪਲੋਡ (upload) ਕੀਤੀ

- ਜਾਏਗੀ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਵੱਖਰੇ ਅਤੇ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ ਤੇ ਕੋਈ ਸੂਚਨਾ ਨਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਏਗੀ। ਸੇ ਜਦ ਤੱਕ ਭਰਤੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਮੁਕੰਮਲ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਤਦ ਤੱਕ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ Latest updates ਲਈ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ ਤੇ ਚੈੱਕ ਕਰਦੇ ਰਹਿਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੂੰ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ ਦੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਏਗਾ।
- (VI) ਉਮੀਦਵਾਰ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਸਮੇਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਵਿੱਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ/ ਤਕਨੀਕੀ ਯੋਗਤਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਆਪਣੇ ਅਸਲ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀਆਂ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਗੇ। ਇਹ ਸਾਰੇ ਦਰਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੇ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
- (VII) ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ/ ਡਰਾਇੰਗ ਸਕਿਲ ਟੈਸਟ ਅਤੇ ਕਾਉਂਸਲਿੰਗ ਲਈ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਏ. ਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- (VIII) ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ/ਨਿਯਮ/ਰਾਖਵਾਂਕਰਨ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੁਆਰਾ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਸੂਚਨਾ/ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੇ ਅਧਾਰਿਤ ਹਨ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।
- (IX) ਇਸ ਭਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ/ਸੋਧ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਬੋਰਡ ਪਾਸ ਰਾਖਵਾਂ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਮਲੇ/ਵਿਸ਼ੇ ਸਬੰਧੀ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਗਠਿਤ ਕੀਤੀ ਕਮੇਟੀ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- (X) ਇਸ ਭਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ-ਕਾਜ ਵਾਲੇ ਦਿਨ 10.00 am ਤੋਂ 04-00 pm ਤੱਕ ਬੋਰਡ ਦੇ ਦਫਤਰੀ ਫੋਨ ਨੰ: 0172-2298000 (ਐਕਸਟੈਂਸ਼ਨ 5106 ਅਤੇ 5107) ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (XI) Online Apply ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਮੁਸ਼ਕਲ ਹੋਣ ਤੇ ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. ehelpdesk2@gmail.com ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (XII) ਇਸ ਇਸਤਿਹਾਰ/ਭਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਤਰੁੱਟੀ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਸੁਧਾਰਨ ਦਾ ਹੱਕ ਬੋਰਡ ਕੋਲ ਰਾਖਵਾਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਸਥਾਨ : ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ

ਮਿਤੀ : 07.07.2021



ਸਕੱਤਰ

ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਚੋਣ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ

ਇਸਤਿਹਾਰ ਨੰ. 2 ਆਫ 2021 ਰਾਹੀਂ ਜੁਨੀਅਰ ਡਰਾਫਟਸਮੈਨ (ਸਿਵਲ, ਮਕੈਨੀਕਲ ਅਤੇ ਆਰਕੀਟੈਕਚਰਲ) ਦੀ ਭਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਮਾਨਯੋਗ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ ਵਿਖੇ ਪੈਡਿੰਗ ਸਿਵਲ ਰਿਟ ਪਟੀਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ :-

Ser No	Case No
1.	CWP 2027 of 2021 Nipun Syal and others Vs State of Punjab and others
2.	CWP 3026 of 2021 Sourav Jain and others Vs State of Punjab and others
3.	CWP 3993 of 2021 Vikas Kapoor and others Vs State of Punjab and others
4.	CWP4080 of 2021 Amanpreet Singh Vs State of Punjab and others
5.	CWP 4283 of 2021 Amandeep Singh and others Vs State of Punjab and others
6.	CWP 4344 of 2021 Parteek Singla & Anr. Vs. Secretary, SSSB & Ors.
7.	CWP 4312 of 2021 Varinder Singh and ors Vs State of Punjab and ors
8.	CWP 4537 of 2021 Archit Singh Oberoi and ors Vs State of Punjab and ors
9.	CWP 4462 of 2021 Balkar Singh and ors Vs State of Punjab and ors
10.	CWP 3053 of 2021 Baljinder Singh and others Vs State of Punjab and others
11.	CWP 1947 of 2021 Joydeep Singh Vs Union of India and others
12.	CWP 2732 of 2021 Jatinder Singh and others Vs State of Punjab and others
13.	CWP 3236 of 2021 Ismipal Singh and others Vs State of Punjab and others
14.	CWP 2710 of 2021 Minik Birdi and others Vs State of Punjab and others
15.	CWP 9517 of 2021 Yuvraj Rai and others Vs State of Punjab and others

Plan of Written Examination

All the aspirants are informed as under with respect to the written test to be conducted for the recruitment of Junior Draftsman (Civil / Mechanical / Architecture) :-

- (i) The Exam will be conducted in MCQ (Multiple Choice Questions) format. OMR sheets will be used for answering the questions.
- (ii) There will be **Negative Marking**. Each question carries 1 mark. **For every wrong answer, 1/4th mark would be deducted. The question(s) not attempted will receive no credit or discredit.**
- (iii) The syllabus is as follows:

Total marks : 120

Sr. No.	Indicative Contents of Syllabus	Weightage (Approx.)
1.	Technical portion based on prescribed syllabus (given below)	80
2.	Quantitative Ability Problems on Measurement (Area, Volume), Percentage, Profit and Loss, Interest, Simplification Ratio & Proportions, Time and Work, Time and Distance, Calendar, Clocks, Trains, Problems on Age.	15
3.	Languages (English and Punjabi) Basic Grammar, Synonyms, Antonyms, One Word Substitution, Fill in the Blanks, Problem concerning words, Correction in Sentences, Idioms and their meanings, Spell Checks etc.	15
4.	Information Technology Fundamentals of Computers and Networks, Internet, Malware, Understanding emails / SMS / messengers, Use of MS Word, PowerPoint, Excel etc.	10

- Note :-**
- 1) The distribution of marks / questions in each section is indicative. It may vary slightly.
 - 2) The syllabus is broadly classified as above but may vary to some extent.

Technical portion syllabus for the post of

I. JUNIOR DRAFTSMAN (Civil)

Importance of safety and general precautions observed in the in the industry/shop floor.

Introduction of First aid. Introduction of PPEs. Introduction to 5S concept & its application. Response to emergencies e.g. power failure, fire alarm, etc.

Importance of B.I.S. Introduction of Code for practice of Architectural and Building Drawings (IS: 962-1989, SP-46: 2003). Layout of drawing. Lines, Lettering, Dimensioning. Knowledge of different types of scale. Principle of R.F. Different types of projection views: Orthographic, Isometric, Oblique and Perspective.

Materials:- Characteristics, types & uses : Stones, Bricks, Lime, Pozzolanic, Cement,

Building materials:- Characteristics, types & uses: Sand, Clay Products, Mortar & Concrete, Timber, Types, Alternative material to Timber, Plywood, Block board, Particle board, Fireproof reinforced plastic(FRP), Medium density fireboard (MDF) etc., Tar, bitumen, asphalt.

Protective materials:- Characteristic, types, uses : Paints, Varnishes, Metal, Plastics.

Building Construction:-

- Sequence and Name of different parts of building.
- Stone masonry : Terms, use and classification.
- Principle of construction, composite masonry.
- Strength of walls and masonry.
- Brick masonry –. Tools and equipments used.

Building Construction:- Foundation

- Purpose, types and causes of failure of foundation
- Bearing capacity of soils
- Dead and live loads
- Examination of ground
- Drawing of footing foundation setting out of building on ground excavation.
- Simple machine foundation

Building Construction:- Types of shoring and scaffolding, Types of Underpinning and Timbering.

Treatments of building structures:-

- DPC Sources and effects of dampness.
- Method of prevention of dampness in building.
- Damp proofing materials – properties, function and types.
- Anti-termite treatment – objectives, uses and applications.
- Weathering course – objectives and materials required.
- Fire proofing - effect and rules.

Arches :- Technical terms, types, centering.

Lintel :- Types, wooden, brick, stone, steel & RCC.

Chajjahs :- Characteristics, Centering & Shuttering.

Carpentry joints :- classification of joints, Uses, types of fixtures , fastenings.

Doors :- Parts, Location, standard sizes, types.

Windows :- types.

Ventilators :- purpose, types.

Floors :- Ground floor & upper floor, Types.

Flooring :- materials used, types.

Stairs :- Terms. Requirements, Planning and designing of stair and details of construction.

Roofs & Roof coverings: –

- Objectives, types & uses.
- Truss-king post, queen post, mansard, bel-fast, steel, composite.
- Shell-types-north-light & double curved.
- Dome. \

Parks & play ground - Types of recreation, landscaping etc.

Concepts of design of **earthquake resisting buildings** - requirements resistance, safety, flexible building elements, special requirements, base isolation techniques.

Surveying:-

- Principles of chain survey. Classification, accuracy, types
- Instrument employed.
- Chaining.
- Knowledge of Mouza Map. Compass survey:-
- Bearing and each included angle of close traverse.
- Magnetic declination and its true bearing.
- Precaution in using prismatic compass.

Plane table survey:-

- Instrument used in plane table survey
- Care and maintenance of plane table

Levelling:-

- Auto level, dumpy Level, Tilting Level.
- Principle of levelling.
- Levelling staffs, its graduation & types.
- Equipment required
- Types, component / part and function.
- Temporary and permanent adjustment, procedure in setting up.
- Level & horizontal surface. Datum Benchmark, Focusing & parallax.
- Deduction of levels / Reduced Level.
- Types of leveling, Application to chain and Levelling Instrument to Building construction.
- Contouring;-Definition, Characteristics, Methods.
- Interpolation of Contour, Contour gradient, Uses of Contour plan and Map.

Theodolite survey:-

- Types of theodolite.
- Uses, Methods of Plotting.
- Transit vernier theodolite
- Fundamental line, adjustment, errors of theodolite.
- Vernier scale - types.
- Measurement of horizontal and vertical angle.
- Adjustment of a close traverse.
- Problems in transit theodolite-departure, latitude, northing and easting.

Electrical Wiring:-

- Elementary electricity and General ideas of supply system.
- Wireman's tools kit. Wiring materials. Electrical fittings.
- System of wirings. Wiring installation for domestic lightings.

Building Planning:-

- Principle of planning.
- Local building Bye-Laws as per ISI code.
- Lay out plan & key plan.
- Submitted in composition of drawing.
- Provisions for safety.
- Requirement of green belt and land.
- Economy & orientation.
- Provision for lighting, ventilation, drainage and sanitation.
- Planning & designing of residential, public and commercial building.

Computer aided drafting(AutoCAD):-

1. Creating and Saving a new Drawing
2. Drawing Commands : Line, Poly line/Double line, Arc, Ellipse, Polygon, Rectangle, Spline, Circle, Sketch, Hatch, Donuts.
3. Viewing an Existing Drawing : Zoom, Pan, Redraw and Regen all, Regen Auto, View
4. Modifying an Existing Drawing : Undo / Redo / Oops, Trim, Move, Offset, Rotate, Array, Stretch, Divide, Chamfer, Erase, Break, Copy, multiple copy, Mirror, Change (change properties), Extend, Explode, Blipmode, Scale, Fillet.
5. Making and Inserting Blocks : Blocks, Insert block, Base, Using library for blocks, W-block, X-ref, Explode.
6. Dimensioning and Text : type, style, units, utilities, variables, Dimensioning of different elements like Arc, Circle Radius, diameter, continuous dimensioning etc. Editing dimension test and updating. Text style – font types, height, width factor etc.

Prefabricated Structure:- Method of constructions, assembling

Reinforced cement concrete structure:-

- Materials – proportions
- Form work
- Bar bending details as per IS Code.
- Reinforced brick work.

Materials used for RCC:-

- Selection of materials – coarse aggregate, fine aggregate, cement water and reinforcement.
- Method of mixing concrete–machine mixing and hand mixing.
- Slump test.
- Structure – columns, beams, slabs - one-way slab & two-way slab.
- Innovative construction.
- Safety against earthquake.
- Grade of cement, steel- behaviour and test.
- Bar-bending schedule.
- Retaining wall.
- R.C.C. Framed structure.

Steel structures:-

- Common forms of steel sections.
- Structural fasteners, Joints.
- Tension & compression member.
- Construction details.

House drainage of building:-

- Systems of sanitation and house drainage.
- Plumbing, sanitary fittings, etc.
- Types of sewers.
- Systems of plumbing.
- Manholes & Septic tank.
- Water treatment plant
- Sewerage treatment plant

Roads:-

- Classification and construction of different types of roads,
- Road curves, gradient.
- Curves - types, designation of curves.
- Setting out simple curve by successive bisection from long chords.
- Road drainage system.

Bridges & Culvert:-

- Parts of bridge.
- Classification of culverts.
- IRC loading.
- Selection of type and location.
- Factors governing the ideal site.

- Alignment of bridge.
- Foundation - selection.
- Cofferdam - types.
- Types of super structure.
- Substructure-piers, abutments, wing walls.
- Classification of bridge.
- Tunnels - rules used for the sizes of different members.

Railways :-

- Rail gauges, Functions, Requirements, Types, Sections, Length of rail.
- Coning of wheels, hogged rail, bending of rail, creep of rail.
- Causes and prevention of creep.
- Sleeper and ballast- function, types, requirement, materials, rail.
- Fixtures, Fastenings and plate laying in rail.
- Joints-types, fish plate, fish bolt-spikes, chairs and keys-bearing plate, block elastic, base plate.
- Anchors and anti-creepers.
- Construction of permanent ways.
- Railway station and yard.

Irrigation Engineering:-

- Hydrology like duty, delta, base period, intensity of irrigation.
- Hydrograph, peak flow, run off, catchment area, CCA, crops like, rabi, kharif etc.
- Storage, diversion headwork -characteristics and types.
- Reservoir –types of reservoirs, i.e., single purpose and multi- purpose, area, capacity and curves of reservoir.
- Dams, weir & barrages- types purposes.
- Hydro electric project like Forebay, Penstock, Turbines, Power house, etc.
- Canals- classification and distribution system, canal structures.
- Types of cross drainage works like Aqueduct, Super passage, Syphon, Level crossing, inlet and outlet, etc.

Estimating and Costing :-

- Purpose and common techniques.
- Estimate-necessity, importance, types- approximate and detailed estimate-main and sub estimates, revised, supplementary, maintenance / repair estimate-taking off quantities-method.
- Rate analysis of typical items and their specifications.
- Govt. Schedule of rate.

Total Station:-

- Characteristics, features.
- Working and need.
- Setting and measurement.
- Electronic, display & Data reading.
- Rectangular and polar co-ordinate system.
- Terminology of open and closed traverse.

Technical portion syllabus for the post of

II. JUNIOR DRAFTSMAN (Mechanical)

Importance of safety and general precautions observed in the industry/shop floor. Introduction of First aid. Operation of electrical mains. Introduction of PPEs. Introduction to 5S concept & its application. Response to emergencies e.g. power failure, fire, and system failure.

Engineering Drawing : Lay out and designation of a drawing sheet as per SP-46 : 2003. Recommended scale of engineering drawing as per SP-46 : 2003. Knowledge of different types of scales, scale of cords, their appropriate uses, Principle of R.F, diagonal & vernier.

Ellipse, parabola, hyperbola : different methods of their construction.

Units of dimensioning, System of dimensioning and Method of dimensioning..

Methods of obtaining orthographic view, selection of the views, three views of drawing. Orthographic projection. First angle and third angle projection. Projection of solids like prism, cones, pyramids and their frustums.

Knowledge of solid section. Types of sectional views & their uses. Cutting plane and its representation. Conventional signs, symbols, abbreviations & hatching for different materials.

Different method of developing the surfaces. Development of surfaces bounded by plane of revolution intersecting each other. Development of an oblique cone with elliptical base etc. Calculation of developed lengths of geometrical solids.

Common method to find out the curve of interpenetration. Solution of problems on interpenetration of prism, cones, & pyramids with their axes intersecting at an angle. Intersection of cylinder.

Isometric scale. Difference between Isometric drawing & Isometric projection. Principles of making orthographic views from isometric drawing. Selection of views for construction of orthographic drawings for clear description of the object. Principle and types of oblique projection.

Screw threads, types of screw thread, their uses, threads as per SP- 46 : 2003 conventions. Types of **bolts, nuts and studs**, and their proportion, uses. Different types of locking devices. Different types of machine screws, cap screws, set screws as per specification. Different types of foundation bolts and their uses.

Description of **Welded Joints** and their representation, Indication of Welding Symbol on drawing as per SP-46. **Hand tools used in gas & arc welding**. Different types of welded joints and necessary preparation required for these.

Different types of **keys**, cotters, splined shaft, pins and circlips. Calculation of sizes and proportions of keys.

Pipe Joints : selection of materials as per carrying fluid and conditions. Description of different pipe joints fitted on pipe. Expansion joint, loop and other pipe fittings.

Types of **rivets**, Types of riveted joints, terms and proportions of riveted joints. Conventional representation. Relation between rivet size and thickness of plates and calculation for arrangement of rivets position. efficiency of riveted joints.

Common equipment required for **sheet metal work**. Different types of joints used in sheet metal work. Application of **simple measuring tools**.

Parts of Lathe & its accessories. Method of using **precision measuring instrument** such as inside & outside micrometers, depth gauges, vernier callipers, dial indicators, slip gauges, sine bars, universal bevel protractor, etc.

Milling, shaping, slotting and planing machines. Quick return mechanism of these machines.

Different **clamping devices on lathe**. Description of different job holding devices in lathe operation. Different clamping devices on milling operation, and shaping operation.

Hand tools used for moulding. Use and care of hand tools.

A.C. & D.C. Motors, Generators of common types and their uses and brief description of common equipment necessary for sheet metal work. Electrical units and quantities. Laws of electricity. **Simple examples** of calculation of current voltage, resistance in series and parallel connection.

Internal combustion engines, cylinder block piston, carburettor spark plug, camshaft, crank shaft, injector fuel pump, etc. Knowledge of **engine mechanism**.

Limits, fits, and tolerance. Tolerance dimensioning, geometrical tolerance. Indications of symbols for machining and surface finishes on drawing. Production of interchangeable parts, geometrical tolerance. Familiarization with IS: 919, IS : 2709.

Couplings, classification of couplings. Uses and proportion of different types of couplings.

Bearings, types of bearing, frictional and anti- frictional bearings. Material used for frictional bearings. Properties of frictional bearing materials. Parts of anti-frictional bearings. Materials and proportion of parts. Difference between frictional and anti- frictional bearings.

Gears and gear drives - nomenclature and tooth profiles. Different types of gears.

CAD(AutoCAD) :

1. Creating and Saving a new Drawing
2. Drawing Commands : Line, Poly line/Double line, Arc, Ellipse, Polygon, Rectangle, Spline, Circle, Sketch, Hatch, Donuts.
3. Viewing an Existing Drawing : Zoom, Pan, Redraw and Regen all, Regen Auto, View
4. Modifying an Existing Drawing : Undo / Redo / Oops, Trim, Move, Offset, Rotate, Array, Stretch, Divide, Chamfer, Erase, Break, Copy, multiple copy, Mirror, Change (change properties), Extend, Explode, Blipmode, Scale, Fillet.
5. Making and Inserting Blocks : Blocks, Insert block, Base, Using library for blocks, W-block, X-ref, Explode.
6. Dimensioning and Text : type, style, units, utilities, variables, Dimensioning of different elements like Arc, Circle Radius, diameter, continuous dimensioning etc. Editing dimension test and updating. Text style – font types, height, width factor etc.

Knowledge of different **pipe materials** and specifications of Steel, W.I. & PVC pipes. Different types of **pipe joints**. Pipe threads. Pipe fittings (threaded, welded and pressed). Specifications of pipe fittings. Different types of **valves**.

Types of cam, kinds of motion in cam, displacement diagrams. Terms used in cam. Types of follower.

Typical **hydraulic system**, components. Different types of hydraulic actuator. Symbol and working of hydraulic DC valve, non-return valve and throttle valve. Knowledge of typical **pneumatic system**.

Knowledge of various parts of **press tools**. Layout of **Machine foundations**. Lay out of machine Foundation.

Technical portion syllabus for the post of

III. JUNIOR DRAFTSMAN (Architecture)

Architectural Drawing

1. Orthographic projections
2. Section of Solids : Simple geometrical shapes
3. Development of surface
4. Isometric Views : Conversion of 2D geometrical shapes into 3D isometric views
5. Axonometric Views
6. Simple Perceptive of solids incorporating all views.
7. Introduction to Sciography and Rendering

History of Architecture

1. Pre Historical Architecture
2. River Valley Civilizations
3. Greek Civilization
4. Roman Civilization
5. Buddhist Architecture in India
6. Temple Architecture in India
7. Early Christian Architecture
8. Byzantine Architecture
9. Romanesque Architecture
10. Gothic Architecture
11. Renaissance Architecture
12. Islamic Architecture in India
13. Industrial revolution
14. Modern Architecture in Europe and America
15. Contemporary/post Independence Architecture in India

Architectural Design

1. Elements of Design : Line, shape, form, pattern, Textures.
2. Principles of Design : Balance, Unity, Symmetry, Rhythm, Harmony etc.
3. Role of Colour : Warm and Soft Colours, Colour schemes for various interior / exterior spaces, colour theory.
4. Anthropometric Studies and graphical representation of :
(a) Vehicles (b) Street furniture (c) Graphic Representation of plant material, and human figures.
5. Study of spaces and layout of furniture for various activities in small structures comprising public utilities.
6. Design of a single storey structure such as weekend cottage, milk bar etc.

Building Construction - I

1. Brick work and stonework : sizes, types, jalls, reinforcement, stone facings and claddings
2. Openings in walls : Classification of arches and lintels
3. Damp Proof Course(DPC): Sources, classification and treatment
4. Foundations : types
5. Doors and windows : functions, sizes, location and classification, joints used.
6. Flooring : types and finishes
7. Roof and roof coverings : types, king post and queen post trusses
8. Staircases and ramps : purpose, types, materials, relation between different component, slopes

9. Interiors of Buildings : False ceiling and partitions
10. Expansion joints
11. Form work and steelwork for different structural members, bending of bars, formation of hooks and cranks
12. Steel Sections using standard rolled sections, rolling and collapsible shutter
13. Steel Roofs : construction details, roof covering – AC, GI sheets
14. Finishes : Plastering and pointing, Stone cladding and tile lining, Gravel and wash marble finish, Panellings and fibrous board finishes
15. Doors and Windows using different sections, anodizing, beading in aluminium sections
16. Earthquake resistant building configuration.

Building Services

1. Water Supply
 - 1.1 System of water supply
 - 1.2 Storage and Distribution of Water
 - 1.3 Hot water supply for buildings including solar water heating.
 - 1.4 Service connections, types and sizes of pipes, water supply fixture and installations
 - 1.5 Concept of Rain water harvesting
2. Drainage
 - 2.1 Principles of drainage, surface drainage
 - 2.2 House drainage
 - 2.3 Inspection chambers
 - 2.4 Ventilation of house drainage
 - 2.5 Functions and working of sinks, wash basins, water closets, flushing cisterns, urinals,
 - 2.6 Septic tanks, seepage and soak pits
3. Sound Insulation
 - 3.1 Behaviour of sound propagation
 - 3.2 Acoustics in building, acoustical defects such as echo, reverberation, sound foci, methods of correction, special requirements in Buildings like auditorium, conference halls, studios, etc
 - 3.3 Acoustical materials and their uses in various buildings
4. Lighting and Electrical Fittings
5. Heat, Ventilation and Air Conditioning
6. Vertical Transportation Systems
7. Fire Fighting Services
8. Integration of lighting, air-conditioning, acoustics and other services/systems in buildings

Structure Mechanics : Force system and Equilibrium, Centroid and Moment of Inertia, Stress and Strain, Shear Force and Bending Moment, Bending stresses in Beams, Plain frame(Truss)

Climatology : Relation of Climate and comfort, Sun Control and shading devices, Wind control, Use of building materials with respect to climate : Concrete, Brick, Glass, Plastics, Stone, and Insulating material, Criteria for site selection, Environment and Ecology

Computer Applications in Architecture (AutoCAD)

1. Creating and Saving a new Drawing
2. Drawing Commands : Line, Poly line/Double line, Arc, Ellipse, Polygon, Rectangle, Spline, Circle, Sketch, Hatch, Donuts.
3. Viewing an Existing Drawing : Zoom, Pan, Redraw and Regen all, Regen Auto, View
4. Modifying an Existing Drawing : Undo / Redo / Oops, Trim, Move, Offset, Rotate, Array, Stretch, Divide, Chamfer, Erase, Break, Copy, multiple copy, Mirror, Change (change properties), Extend, Explode, Blipmode, Scale, Fillet.
5. Making and Inserting Blocks : Blocks, Insert block, Base, Using library for blocks, W-block, X-ref, Explode.
6. Dimensioning and Text : type, style, units, utilities, variables, Dimensioning of different elements like Arc, Circle Radius, diameter, continuous dimensioning etc. Editing dimension test and updating. Text style – font types, height, width factor etc.

Structure Systems

1. Bulk Active Structures : Post and beam, Fixed and continuous beams, Portal Frame.
2. Vector Active Structure : Roof Truss, Space Truss.
3. Surface Active Structure : Slabs and Folded plates, Spherical shells, domes and vaults.
4. Pneumatic Structure : Membrane Action, Air supported and air inflated structures.
5. High Rise Structures

RCC Structures

1. Concept of reinforced concrete, suitability of different types of reinforcing materials. Introduction to IS:456-2000.
2. Theory and design of singly reinforced rectangular sections, concept of neutral axis, balanced, under reinforced and over reinforced sections.
3. Calculation of Moment of Resistance of Simply Supported Singly reinforced Rectangular beams.
4. Shear and Bond stresses in beams.
5. Theory of doubly reinforced beams.
6. Theory of one way and two way slabs as per IS: 456-2000 and drawings showing reinforcement details.
7. Theory of long and short square, rectangular and Circular Columns subjected to axial loading (with Circular ties) as per IS: 456-2000 and drawings showing reinforcement details. Design of Square / Rectangular / Circular Column.
8. Detailing of reinforcements: Slabs, Beams, Columns and Column footings

Steel Structures

1. Introduction to IS:800, Types of structural steel, Types of Indian Standard Steel Sections.
2. Stress Strain Curve of mild steel.
3. Riveted Connections and Welded Connections
4. Theory and design of laterally restrained single I-section, steel beams as per BIS: 800.
5. Theory of Tension and compression members of a roof truss as per IS:800.
6. Theory of axially loaded single I-Section steel column as per IS:800 .
7. Types of column basis, column beam junctions (framed, seated)

Surveying

1. Chain surveying : purpose, error and corrections.
2. Compass surveying
3. Levelling
 - 3.1 Concept of levelling, reduced level and benchmarks
 - 3.2 Construction of Dumpy level
 - 3.3 Concepts of line of collimation, axis of the bubble tube, axis of the telescope and vertical axis
 - 3.4 Temporary adjustment: setting up and leveling
 - 3.5 Concept of back sight, foresight, intermediate sight, station change point, to determine reduced levels
 - 3.6 Level book and reduction of levels by
 - 3.7 Computations of Areas of regular figure and irregular figure. Simpson rule
4. Plane Table Surveying:
 - 4.1 Purpose of plane table surveying, equipment used in plane table survey
 - 4.2 Setting of a plane table: Centering, Leveling, Orientation.
 - 4.3 Methods of plane table surveying : (a) Radiation, (b) Intersection (c) Traversing
 - 4.4 Two Point Problem
5. Contouring : Concept of contours, contour interval and horizontal equivalent.
6. Instruments : uses of (a) Theodolite (b) Planimeter
7. Use of Modern Surveying equipment (Auto Level, Micro-optic Total station, EDM instruments)

Town Planning

Growth of the Industrial Town, Planning Process, Introduction to Urban land uses & their management, Legislation and Urban Controls.

Building Bye-Laws

1. Basic Terminology
2. Factors affecting planning of byelaws: Light and ventilation, Mass, Volume, Open space Skyline, Aesthetics, Setbacks, Parking and Fire Safety.
3. Byelaws
4. Zoning : objectives and types.
5. BIS and CPWD By-laws/standards for removing Architectural barriers for persons with disabilities (PWDs)
6. Earthquake resistant regulations, Code provisions (IS-1893), seismic zoning.

Quantity Surveying and Valuation

1. Types of estimates : preliminary and detailed.
2. Preparation of Detailed and Abstract Estimates from Drawings
3. Calculation of quantities of materials
4. Analysis of Rates
7. Measurement Book and Billing
8. Valuation
9. Contractorship
10. Preparation of Tender Document based on Common Schedule Rates(CSR)
